**项目名称：重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统**

**竞**

**争**

**性**

**比**

**选**

**文**

**件**

**采购人：重庆首讯科技股份有限公司**

**2022年 4 月**

目 录

[第一章 比选公告 1](#_Toc14955)

[第二章 报价人须知 4](#_Toc14958)

[第三章 评标办法（综合评估法） 9](#_Toc9135)

[第四章 报价说明 13](#_Toc363)

[第五章 工程量清单 14](#_Toc1532)

[第六章 图 纸 15](#_Toc18088)

[第七章 技术标准和工作要求 16](#_Toc25212)

[第八章 工程量清单计量规则 19](#_Toc23208)

[第九章 竞争性比选响应文件格式 20](#_Toc22294)

# 比选公告

## 1. 比选条件

　　本竞争性比选项目重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统的采购，采购人为 重庆首讯科技股份有限公司 ，该项目已具备比选条件，现对该项目进行竞争性比选。

## 2. 项目概况与比选范围

2.1 项目地点：重庆首讯科技股份有限公司。

2.2 服务内容：本项目为重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统，主要包括

**（1）、项目集管理**

支持多层级的项目集合管理，能够呈现出整体项目集和产品交付物与项目实施的管理架构，可提供项目整体的进度视图。

**（2）、产品管理**

1）支持产品路标管理和版本管理，能够呈现出整体和各产品线的路标规划和迭代版本计划；

2)支持迭代版本计划按时发布的统计；

3)支持版本分类的区别标识，如正式发布版本、测评版本等

**（3）、需求管理**

1）支持需求的导入和导出；

2）支持需求的编码跟踪，以及与测试用例和缺陷的关联，从分析后产品化需求——设计需求——开发任务——测试用例——测试结果——缺陷的关联跟踪；

3）支持需求分发后与产品、版本及项目的关联；

**（4）、项目管理：**

1）支持不同类型的项目管理模型，包含Scrum、瀑布和看板等；

2）支持项目的问题、风险、机会、度量、QA等管理

3）支持敏捷模式下需求到开发任务的分发下达与关联；

**（5）、工时管理**

支持基于个人项目任务层级的工时提报，同一任务支持持续多次的工时提报直至任务完成；更新任务，系统自动生成对应的日志信息；

支持以日历的形式，展示每天的日志信息和待办工作；

支持任务预估工时与实际消耗工时的对比；

**（6）、缺陷管理**

1)支持BUG提交与测试用例及测试结果关联，BUG解决与项目、版本关联；

2)支持BUG提交并区分BUG来源，包含内部测试BUG和外部（如售后、制造等）提交的BUG；

3）支持BUG的跟踪，可以根据缺陷类别定义BUG的处理流程和节点人员；

**（7）、测试管理**

1)支持测试用例的导入和导出以及在线维护，导入导出及在线维护可设置必须的审核审批流程；

2)可以根据需求创建测试用例或自动关联测试用例库内的用例；

3)支持根据测试用例分发测试任务到责任人，责任人可关联填报测试结果和关联提报BUG；

**（8）、知识管理**

1)支持产品开发过程文档（EXCEL、WORD及PPT等）作为附件上传，与任务关联或者与项目关联，便于按照项目或任务检索；

2)支持不用类型模式进行知识管理，支持按不同知识库区分权限管理；

3）支持附件内容的在线预览和编辑。

**（9）、DevOps CI/CD搭建**

1)支持与SVN、Git、GitLab等配置管理工具的集成；

2）支持与Jenkins的集成，支持自动构建；

3）支持集成SonarQube，通过构建任务出发SoanrQube扫描，展示扫描报告与问题列表。

**（10）、其他**

1)支持私有化部署、支持安全验证；

2）支持apache、mysql和php的架构

3）支持直接网页访问

4)开放API接口，支持第三方工具调用系统数据等；

5)支持分角色的权限设置与调整，对应审批权限、查阅权限等的管理；

6)支持与邮件、企业微信、短信等即时通知功能；

具体参数详见“第七章 技术标准和工作要求”。

2.3 实施期：2022年5月10日前完成。

## 3. 报价人资格要求

3.1 资质要求：

（1）具有独立法人资格；

（2）具有有效的营业执照（经营范围含计算机软硬件开发、生产和销售及技术咨询服务）；

（3）具有研发项目管理系统的安装部署、维护、开发经验，需提供2020年1月1日至本竞争性比选公告发出之日期间至少两个相关业绩证明材料。

3.2 本次比选不接受联合体报价。

3.3与采购人存在利害关系可能影响比选公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加本项目报价；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目报价，否则均按无效报价处理。

## 4. 比选文件的获取

凡愿意参加的潜在报价人，在2022年 4月 29 日上午11:00前在重庆高速集团官网平台上获取报价文件，各报价人应随时关注网上发布的竞争性比选文件答疑、补遗、澄清等文件内容，不管报价人是否下载，均视为已知晓竞争性比选文件的全部内容和有关事宜。

## 5. 竞争性比选响应文件的递交及相关事宜

5.1报价截止时间和开标时间：2022年 4月 29 日上午11时 00 分（北京时间）。

5.2报价的递交：重庆市南岸区四公里内环入口200米处重庆首讯科技大楼。

5.3采购 人不召开报价预备会。

## 6. 联系方式

|  |  |
| --- | --- |
| 采购人：重庆首讯科技股份有限公司 |  |
| 地址：重庆市南岸区四公里内环入口高速集团首讯科技大楼 |  |
| 技术联系人：代老师 |  |
| 电 话：13883657944 |  |
| 商务联系人：刘老师 |  |
| 电 话：18623655450 |  |

# 第二章 报价人须知

| **序号** | **条款名称** | **编 列 内 容** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购人 | 采购人：重庆首讯科技股份有限公司地 址：重庆市南岸区四公里内环入口高速集团首讯科技大楼联系人：刘老师电 话：18623655450 |
| 2 | 项目名称 | 重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统 |
| 3 | 项目地点 | 见比选公告 |
| 4 | 资金来源 | 重庆首讯科技股份有限公司 |
| 5 | 出资比例 | 业主100% |
| 6 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 7 | 比选范围 | 见比选公告 |
| 8 | 计划工期 | 见比选公告 |
| 9 | 质量要求 | 达到国家和地方现行有关质量标准和比选文件第七章技术标准和工作要求，并且一次性验收合格。 |
| 10 | 安全目标 | 无安全生产责任事故。 |
| 11 | 报价人资质条件、能力与信誉 | （1）资质条件：见附录1（2）财务要求：见附录2（3）业绩要求：见附录3（4）信誉要求：见附录4（5）项目主要人员要求：见附录5（6）其他要求：见附录6 |
| 12 | 是否接受联合体报价 | 不接受 |
| 13 | 踏勘现场 | 不组织，由各报价人根据需要自行完成现场踏勘 |
| 14 | 分包 | 不允许 |
| 15 | 偏差 | **不允许负偏差** |
| 16 | 构成比选文件的其他材料 | 采购人发布的工程量清单、补遗书、答疑、澄清、最高限价通知等附件。 |
| 17 | 构成竞争性比选响应文件的其他材料 | 报价人书面澄清或补正，但不得改变竞争性比选响应文件实质。 |
| 18 | 工程量清单的填写方式 | 报价人按照采购人提供的工程量清单填写工程量清单**综合单价取小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。****本项目工程量清单及说明随比选文件一并发布，详见附件。** |
| 19 | 最高投标限价 | **本项目最高限价250000.00元。****报价人总价及单项目报价均不得高于采购人发布的最高限价和单项目限价，否则其竞争性比选响应文件视为重大偏差，竞争性比选响应文件将按否决报价处理。** |
| 20 | 合同支付办法 | 1.软件部署调试及培训完成，经甲方验收合格后支付合同总价金额的95%；剩余的结算价款的5%作为质量保证金，缺陷责任期一年（从本工程竣（交）工验收合格之日起计算）届满后，由乙方主动提出书面申请，经甲方业务部门确认后，30个工作日内全额支付（质量保证金不计任何利息），若乙方未提出书面申请，则相应的延迟责任由乙方自行承担。注：乙方每次办理支付前须开具等额的税率13%的增值税专用发票给甲方，否则甲方不予支付。 |
| 21 | 乙方人员的管理 | 无 |
| 22 | 乙方人员违约的处理 | 1.乙方未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误，甲方有权终止乙方不能按合同约定或预期不能按时完成的剩余工程，并由甲方另行选择单位实施，且因此产生的费用由乙方承担。 |
| 22 | 中标候选人的人数 | 推荐的中标候选人数：2名。 |
| 23 | 监督部门 | 监督部门：重庆首讯科技股份有限公司风险管理部地 址：重庆市南岸区四公里内环入口高速集团首讯科技大楼电 话：023-86376833 |
| 24 | 竞争性比选响应文件的递交 | 1.报价截止时间和开标时间：2022 年 4 月 29 日上午11时 00分（北京时间）。2.报价地点和开标地点：重庆首讯科技股份有限公司（重庆市南岸区四公里内环入口高速集团首讯科技大楼307室）。3.逾期送达，或未送达指定地点，或未密封的竞争性比选响应文件，采购人不予受理。4.文件递交方式：由于疫情原因，不便组织现场开标。请于2022年04月29日上午11：00将报价文件通过EMS或者顺丰快递至：重庆市南岸区广黔路内环入口200米处重庆首讯科技股份有限公司，刘栋，18623655450。 |
| 25 | 本次竞争性比选响应文件的组成 | 1. **报价人应提供竞争性比选响应文件正本1份，副本1份、电子文件1份（U盘1份）。竞争性比选文件需逐页加盖报价人的公章**，副本可为正本的复印件，竞争性比选响应文件需装订成册，封面右上角需标注“正本”、“副本”加以区别，所有报价文件需密封到一个封袋中。
2. 电子文件为报价人竞争性比选响应文件加盖公章后的扫描件，要求为PDF格式），当电子文件与纸质版竞争性比选响应文件不一致时，以纸质版竞争性比选响应文件为准，当正本与副本不一致时，以正本为准。

2.竞争性比选响应声明书、报价函、资格要求材料、报价人认为需要提供的其他相关文件（注：以上所有文件均须逐页加盖报价人的公章）。 |
| 26 | 密封要求 | 竞争性比选响应文件密封到一个封袋中，在封套上写明：重庆首讯科技股份有限公司项目管理系统软件采购竞争性比选响应文件在 2022 年 4 月 29 日上午11：00时前不得开启。 |
| 27 | **需要补充的其他内容** |
| 27.1 | 截止竞争性比选响应文件递交时间，递交竞争性比选响应文件不足3家的不得开启竞争性比选文件。 |

## 附录1 资格审查条件（资质最低要求）

|  |
| --- |
| 企业资质要求 |
| （1）具有独立法人资格；（2）具有有效的营业执照（经营范围含计算机软硬件开发、生产和销售及技术咨询服务）； |

注：须提供报价人营业执照、资质证书等复印件,并加盖单位鲜公章。

## 附录2 资格审查条件（财务最低要求）

|  |
| --- |
| 财务要求 |
| 无要求 |

##

## 附录3 资格审查条件（业绩最低要求）

|  |
| --- |
| 业绩要求 |
| （1）具有研发项目管理系统的安装部署、维护、开发经验，需提供2020年1月1日至本竞争性比公告发出之日期间至少两个相关业绩证明材料。 |

##

## 附录4 资格审查条件（信誉最低要求）

|  |
| --- |
| 信誉要求 |
| 信誉良好：在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中未被列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息；在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中未被列入失信惩戒执行人名单。 |

注：须提供信誉网站查询结果截图,并加盖单位鲜公章。

## 附录5 资格审查文件（项目主要管理人员最低要求）

**主要管理人员最低要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 人 员 | 数量 | 资格要求 |
| 1 | 项目负责人 | 1 | 无。  |

 **注：以上人员不得重复任职。报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料，并加盖单位鲜公章。**

## 附录6 资格审查文件（主要机械设备和试验检测设备最低要求）

|  |
| --- |
| 主要机械设备和试验检测设备最低要求 |
| 无。  |

注：以上设备由报价人**自行承诺**，无需提供有关证明资料，并加盖单位鲜公章。

**以上（附录1-附录6中的资格审查）的要求均为强制性条件，其中任何一条不满足要求，则按否决报价处理。**

# 评标办法（综合评估法）

| **条款号** | **评审因素** | **评审标准** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 评标方法 | 中标候选人排序方法 | 报价人得分=A+B+C，对通过初步评审的报价人按照投标总得分（商务+技术+报价）由从高到低的先后顺序。如出现得分(精确到小数点后两位)相等时，按以下原则确定第一中标候选人：（1）以评标价低的报价人优先；（2）如评标价也相同时，以技术得分较高的报价人优先；（3）如技术得分也相同时，以商务得分高的优先；（4）如商务得分也相同时，由评标委员会投票决定。  |
| 2 | 形式评审标准 | 报价人名称 | 与营业执照、资质证书一致。 |
| 报价函签字盖章 | 有法定代表人或委托代理人签字或加盖单位鲜公章。 |
| 竞争性比选响应文件格式 | 符合第九章“竞争性比选响应文件格式”的要求，字迹清晰可辨。1.报价函的所有数据均符合比选文件的规定；2.竞争性比选响应文件附表齐全完整，内容均按规定填写； |
| 已标价工程量清单 | 符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量。 |
| 报价其它要求 | 竞争性比选响应文件报价表中的报价与报价书文字报价应保持一致。 |
| 竞争性比选响应文件正本中法定代表人或其授权代理人签署 | 竞争性比选响应文件正本中法定代表人或授权代理人签署姓名齐全，符合比选文件规定； |
| 其它材料 | 与采购人存在利害关系可能影响比选公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加报价；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加报价，否则相关报价均无效。 |
| 3 | 资格评审标准 | 营业执照 | 符合第二章“报价人须知”第11项规定，具备有效的营业执照 |
| 资质要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录1的规定 |
| 财务要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录2的规定 |
| 业绩要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录3的规定 |
| 信誉要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录4的规定 |
| 项目主要管理人员最低要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录5的规定 |
| 主要机械设备和试验检测设备最低要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录6的规定 |
| 4 | 响应性评审标准 | 投标内容 | 符合第二章“报价人须知”第7项规定 |
| 报价 | 符合比选文件给出的范围及数量，且报价不得超过采购人公布的最高限价，但也不得低于报价人的企业成本。 |
| 工期 | 符合第二章“报价人须知”第8项规定 |
| 施工地点 | 符合第二章“报价人须知”第3项规定 |
| 质量标准 | 符合第二章“报价人须知”第9项规定 |
| 安全目标 | 符合第二章“报价人须知”第10项规定 |
| 5 | 分值构成(总分1O0分) | A：投标报价50分；B：商务部分20分；C：技术部分30分。 |
| 1 | 报价部分（50分） | （1）满足招标文件要求，有效的投标报价的平均值为评标基准价。（2）偏差率=100%×（投标人报价－评标基准价）/评标基准价。（3）经评审的有效投标报价与评标基准价相比，等于基准价的得50分，每增加1%扣0.5分，每减少1%扣0.25分，扣完为止。（4）结果保留2位小数。 |
| 2 | 商务部分（20分） | 报价人实力（4分） | 因项目涉及到项目管理系统的安装、实施和售后支持，报价人需有对应的支持服务能力，有报价产品独立著作权的得4分，其余不得分。 |
| 项目团队（4分） | 有项目管理资质证书，例如PMP证书、PO证书、ScrumMaster证书、看板证书等，每项证书得1分，本项最多得4分，未提供不得分。 |
| 本地化服务（8分） | 报价人有ISO9001认证、ISO27001认证、ISO20000认证、CMMI体系认证等，每项资质得2分，本项最多得8分。 |
| 报价人业绩（4分） | 2020年以来，报价人独立承担过信息化系统建设或改造项目。提供1个得1分；本项最多得4分，未提供不得分。 |
| 3 | 技术部分（30分） | 起评分数（5分） | 各投标人起评分数5分，根据第七章技术标准和工作要求中的功能需求，发现一项负偏离扣1分，扣完为止。 |
| 整体方案（5分） | 方案能完整覆盖研发项目核心流程、具有完全的软件生命周期管理，支持常见的软件开发模型和CMMI管理标准，能支持二次开发，并可以私有化部署。优：方案详细，有针对性，合理可行，分值5分；良：方案较为详细，较合理可行，分值3分；一般：方案一般，基本可行，分值1分；差：方案差或未提供，得0分。 |
| 项目及产品管理功能模块（5分） | 方案能满足多层级项目集合管理、项目集管理架构展示、项目整理进度视图功能；项目的风险、机会、度量、QA管理，配置管理，进度超期预警；产品的路标和版本管理功能。优：功能完善，设计合理，契合需求，分值5分；良：功能较完善，设计较合理，较契合需求，分值3分；差：功能一般，基本契合需求，分值1分；差：方案差或未提供，得0分。 |
| 需求及工时管理功能模块（5分） | 方案能满足需求导入导出、需求编码跟踪、需求与产品及项目关联、需求池管理、需求变更管理、需求分类规划管理、个人项目任务层级工时提报、预计工时与实际工时对比、工时日历、工时数据多维度统计报表、人力资源工时分布等管理功能。优：功能完善，设计合理，契合需求，分值5分；良：功能较完善，设计较合理，较契合需求，分值3分；差：功能一般，基本契合需求，分值1分；差：方案差或未提供，得0分。 |
| 缺陷及测试管理功能模块（5分） | 方案能满足BUG提交关联、BUG跟踪、缺陷报表统计、缺陷处理及时性和时效性统计、测试用例导入导出、需求创建用例或自动关联测试用例、测试用例分派关联、测试报告生成、手动创建测试任务及调整测试计划等管理功能。优：功能完善，设计合理，契合需求，分值5分；良：功能较完善，设计较合理，较契合需求，分值3分；差：功能一般，基本契合需求，分值1分；差：方案差或未提供，得0分。 |
| 知识管理及其他功能模块（5分） | 方案能满足产品开发过程文档上传、知识文档关联项目或任务、支持库区分权限、多条件联合搜索、知识万当在线预览及编辑、支持与SVN、Git、GitLab等配置管理工具的集成，支持与主流自动化测试工具集成、支持安全验证，支持apache、mysql和php的架构，支持直接网页访问，支持与邮件、企业微信、短信等即时通知功能。优：功能完善，设计合理，契合需求，分值5分；良：功能较完善，设计较合理，较契合需求，分值3分；差：功能一般，基本契合需求，分值1分；差：方案差或未提供，得0分。 |
| 5 | 评标结果 | 补充细化：本项目评标采用经评审的综合评估法。1.初步评审前，按规定对投标报价有算术性错误的进行算术性错误修正，并对所有报价人递交的竞争性比选响应文件进行初步评审（形式、资格、响应评审）。2.初步评审合格的才进行详细评审。3.报价人得分=A+B+C，对通过初步评审的报价人按照投标总得分（商务+技术+报价）由从高到低的先后顺序推荐2名中标候选人。保留2位小数。 |

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的报价人为中标候选人的评标方法。报价人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

（一）符合性审查

评标委员会应当对符合资格的报价人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

（二）澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求报价人作出必要澄清、说明或者纠正。报价人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（三）比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估。

评标委员会各成员独立对每个有效报价人（通过资格审查、符合性审查的报价人）的投标文件进行评价、打分，然后由评标委员会对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一报价人同一评分项的打分偏离较大的，应对报价人的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，评标委员会汇总每个报价人每项评分因素的得分。

（四）推荐中标候选人名单。

按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分前2名中标候选人为本项目中标候选人。

**说明：评标委员会认为，排名在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该中标候选人资格，按顺序由排在后一位的中标候选人递补，以此类推。**

六、无效投标条款

报价人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

（1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（2）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）报价人串通投标的；

（6）报价人组成联合体投标的；

（7）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

七、废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的报价人或者对招标文件作实质响应的报价人不足三家的；

（2）报价人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（3）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

**第四章 报价说明**

（1）本次报价须为人民币报价，包含但不限于完成本项目所需的员工工资、社会保险（五险）、劳保福利、税费、加班费、配送费、交通费、节假日慰问费等所有服务产生的一切费用（报价人若有漏项，则被认为此项费用已包含在总报价中）。因中标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，招标人不再补偿。

（2）报价人在分项报价表中填报的综合单价承包到现场所产生的路费、差旅费等。

（3）报价有算术错误的，评审小组按以下原则对报价进行修正，修正的价格经报价人书面确认后具有约束力。报价人不接受修正价格的，其报价应当予以否决。

①竞争性比选响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

②总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

（4）实际采购数量以采购人最终需求数量为准，报价清单中单价在合同执行过程中保持固定不变，报价人不得以实际采购数量的变化提出调整合同单价。

（5）报价清单中各项金额均以人民币（元）结算。

（6）需缴纳的一切税费均由报价单位承担，所有税费均由服务单位自行缴纳。

# 第五章 工程量清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **指标项** | **单位** | **数量** | **报价（元）** | **备注** |
| 重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统 | 套 | 1 |  | 180个私有化部署，使用权限为终身的账号，另1个管理员账号，共计181个账号数量。 |
| **总报价** |  |  |

# 第六章 图 纸

**无。**

#  技术标准和工作要求

1、服务内容：本项目为重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统，主要包括：

**（1）、项目集管理**

支持多层级的项目集合管理，能够呈现出整体项目集和产品交付物与项目实施的管理架构，可提供项目整体的进度视图。

**（2）、产品管理**

1）支持产品路标管理和版本管理，能够呈现出整体和各产品线的路标规划和迭代版本计划；

2)支持迭代版本计划按时发布的统计；

3)支持版本分类的区别标识，如正式发布版本、测评版本等

**（3）、需求管理**

1）支持需求的导入和导出；

2）支持需求的编码跟踪，以及与测试用例和缺陷的关联，从分析后产品化需求——设计需求——开发任务——测试用例——测试结果——缺陷的关联跟踪；

3）支持需求分发后与产品、版本及项目的关联；

4）支持需求的合并与分解，从一个原始需求分解为多个研发需求；

5）支持需求池的管理，维护展示所有的需求列表；

6）支持需求的状态查询，可查询需求所处的阶段和当前的负责人；

7）支持需求变更管理，变更后可展示出需求变更影响范围；

8）支持需求的分类规划管理，包含需求的模块、分支和平台。

9）支持需求以看板的形式统计展示。

10）支持需求跟踪矩阵功能，跟踪需求->任务->设计->用例->代码提交->缺陷，了解需求的整体生命周期及关联关系。

（4）、项目管理

1）支持不同类型的项目管理模型，包含Scrum、瀑布和看板等；

2）支持项目的问题、风险、机会、度量、QA等管理

3）支持敏捷模式下需求到开发任务的分发下达与关联；

4）支持瀑布模式下自定义项目阶段模板，设置里程碑；

5）支持任务的导入和导出，同时支持多人任务；

6）支持以甘特图的形式，展示整体项目进度；

7）支持项目配置管理，包含基线库管理、基线报告；

8）支持生成项目周报和里程碑报告；

9）支持项目进度和任务层级的超期预警；

10）支持产品开发项目的任务分发、非开发类项目的常规任务下达、维护类任务下达等，可以记录任务下达人员、负责人员、任务要求等信息；

11）支持维护任务的前后置关系，展示关键路径。

**（5）、工时管理**

1）支持基于个人项目任务层级的工时提报，同一任务支持持续多次的工时提报直至任务完成；更新任务，系统自动生成对应的日志信息；

2）支持以日历的形式，展示每天的日志信息和待办工作；

3）支持任务预估工时与实际消耗工时的对比；

4)支持工时数据的自动统计报表，基于项目集、项目、部门、个人等维度的工时统计和个人总工时的汇总，支持后期个人工时与考勤数据的核对；

5)支持基于工时的人力资源分布分析，如人员在不同项目内的工时分布、人员负载平衡等；

**（6）、缺陷管理**

1)支持BUG提交与测试用例及测试结果关联，BUG解决与项目、版本关联；

2)支持BUG提交并区分BUG来源，包含内部测试BUG和外部（如售后、制造等）提交的BUG；

3）支持BUG的跟踪，可以根据缺陷类别定义BUG的处理流程和节点人员；

4）支持缺陷报表统计，从产品、版本、测试人员、缺陷等级等维度进行统计分析；

5）缺陷处理和解决关闭的及时性和时效统计；

**（7）、测试管理**

1)支持测试用例的导入和导出以及在线维护，导入导出及在线维护可设置必须的审核审批流程；

2)可以根据需求创建测试用例或自动关联测试用例库内的用例；

3)支持根据测试用例分发测试任务到责任人，责任人可关联填报测试结果和关联提报BUG；

4)支持测试报告的生成，测试报告至少应包含测试覆盖度、测试执行情况、缺陷分布、缺陷等级分布、缺陷增长趋势、关联测试人员等信息；

5)支持手动创建测试任务并分发给测试人员，支持测试计划的手动调整；

**（8）、知识管理**

1)支持产品开发过程文档（EXCEL、WORD及PPT等）作为附件上传，与任务关联或者与项目关联，便于按照项目或任务检索；

2)支持不用类型模式进行知识管理，支持按不同知识库区分权限管理；

3)支持附件内容的在线预览和编辑。

**（9）、DevOps CI/CD搭建**

1)支持与SVN、Git、GitLab等配置管理工具的集成；

2）支持与Jenkins的集成，支持自动构建；

3）支持集成SonarQube，通过构建任务出发SoanrQube扫描，展示扫描报告与问题列表。

4)支持与主流自动化测试工具的集成。

**（10）、其他**

1)支持私有化部署、支持安全验证；

2)支持apache、mysql和php的架构；

3)支持直接网页访问；

4)开放API接口，支持第三方工具调用系统数据等；

5)支持分角色的权限设置与调整，对应审批权限、查阅权限等的管理；

6)支持与邮件、企业微信、短信等即时通知功能；

2、实施要求

1）支持私有化部署，并提供安全验证；

2）支持windows/linux环境部署，同时支持网页和客户端两种方式进行访问；

3）系统有开放的api接口，支持第三方工具调用系统数据；

4）支持与邮件、企业微信、飞书、钉钉、短信等多种通讯工具的集成，并支持消息通知；

5）提供厂商一对一的质保和支持服务，提供一年运维服务。

1. 账号数量要求：180个，使用权限为终身的账号，另1个管理员账号，共计181个账号数量。

4、报价人需在收到中标通知书10个日历日之内，按要求提供标的的项目开发管理系统并协助本地安装。

# 第八章 工程量清单计量规则

# 无。

# 第九章 竞争性比选响应文件格式

 **重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统**

**竞争性比选响应文件**

报价人： （盖单位鲜公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 年 月 日

## 目 录

一、竞争性响应声明书

二、报价一览表

三、资格审查资料

四、报价人须知前附表规定的其他材料

五、报价人基本信息及其他材料

## 一、竞争比选响应声明书

 **致：重庆首讯科技股份有限公司**

根据贵方为 重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统 竞争比选项目及服务的竞争比选邀请，签字代表 （全名、职务）经正式授权并代表竞争比选响应单位 （竞争比选响应单位名称） 提交报价文件。

我方愿以人民币： 元（大写 元）的报价总价，按照竞争比选文件的要求，承担本次竞争比选文件要求的供货任务。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、竞争比选响应单位将按竞争比选文件规定履行合同责任和义务。

2、竞争比选响应单位已详细审查全部竞争比选文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、竞争比选响应单位同意提供采购人可能要求的与其竞争比选响应文件有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定要接受最低报价的竞争比选响应或收到的任何报价。

4、与本竞争比选响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

竞争比选响应单位法定代表人或授权代表人（签字）：

竞争比选响应单位法定代表人或授权代表人职务：

竞争比选响应单位名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

**附报价单位法定代表人或授权代表人身份证复印件（正、反面）**

**二、报价一览表**

重庆首讯科技股份有限公司：

在研究了竞争比选文件中所有文件后，我司对 重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统 竞争比选响应报价如下：

**报价一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **报价（元）** | **服务内容** |
| **1** | 重庆首讯科技股份有限公司项目开发管理系统 |  | 详见第七章 技术标准和工作要求 |
| **2** | 合计（元） |  |  |

**报价人名称（加盖公章）：**

**报价人法定代表人或授权代表人（签字）：**

日期： 年 月 日

## 三、资格审查资料

**（一）资格条件**

**（二）商务及技术评分资料**

商务及技术部分资料目录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 对应评分标准 | 对应评分细则 | 证明材料名称 | 证明材料对应编号 |
| 例 |  |  |  |  |
| 1 | 项目团队 | 团队成员均为本科及以上学历 | 证书复印件 | 证明材料1 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

#### （三）技术方案

## 四、报价人须知前附表规定的其他材料

### （一）报价人自行承诺部分

比选文件中要求报价人自行承诺的，由报价人按比选文件要求内容承诺，格式自拟。

## 五、报价人基本信息及其他材料

### （一）报价人基本信息表

|  |  |
| --- | --- |
| 报价人名称 |  |
| 报价人公司股权结构 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 | 年 月 日 | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 技工 |  |
| 经营范围 |   |
| 备注 |  |

### （二）其他材料