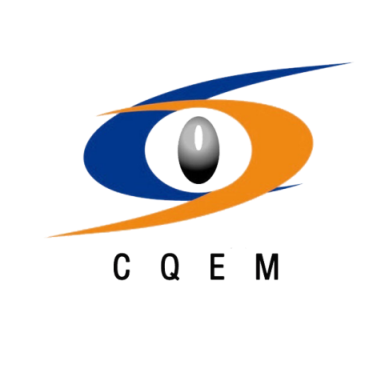
**项目名称：2022年专项工程金属结构物检测项目**

**比选编号：SG2200270533BS**

**竞争性比选文件**



**比 选 人：重庆首讯科技股份有限公司（盖单位公章）**

**比选代理机构：重庆国际投资咨询集团有限公司（盖单位公章）**

2022年7月

**目 录**

[第一章 比选公告 1](#_Toc22692)

[第二章 比选申请人须知 3](#_Toc17447)

[第三章 评标办法（经评审的最低价法） 22](#_Toc17642)

[第四章 合同条款及格式 28](#_Toc12459)

[第五章 技术标准和要求 53](#_Toc15231)

[第六章 比选申请文件格式 54](#_Toc10285)

[一、比选申请函部分 57](#_Toc5202)

[二、资格审查部分 63](#_Toc27716)

第一章 比选公告

**2022年专项工程金属结构物检测项目**

**比选公告**

## 1．比选条件

2022年专项工程金属结构物检测项目，比选人及项目业主为重庆首讯科技股份有限公司，建设资金来自业主自筹，项目已具备比选条件，现对该项目进行公开比选。

## 2．项目概况及比选范围

2.1 项目名称：2022年专项工程金属结构物检测项目

2.2项目概述：本项目2022年专项工程金属结构物检测，具体包括以下内容：

对隧道内的风机、桥架、小型情报板、信息指示灯进行检测及防腐除锈；对隧道外的门架情报板和悬臂式情报板进行检测及防腐除锈等内容。

2.3比选范围：本次检测内容包隧道内的风机、桥架、小型情报板、信息指示灯进行检测及防腐除锈；对隧道外的门架情报板和悬臂式情报板进行检测及防腐除锈等工作。

2.4服务地点：云奉路、奉巫路、奉溪路、水界路、水武路、武黄路、南涪路、铜永路。

2.5服务期限：暂定2022年7月30日-2022年9月15日。具体开工及完工时间以比选人通知为准，开展具体时间以比选人通知为准。

2.6质量要求：符合项目实施时最新的国家和地方法律法规、规范及第五章“技术标准和要求”规定，并通过比选人组织的评审与验收。

## 3．比选申请人资格要求

3.1本次比选实行资格后审，合格的比选申请人应满足下列资格条件和业绩要求：

3.1.1具有有效的营业执照；

3.1.2具有省级(直辖市、自治区)及以上建设行政主管部门颁发的有效的建设工程质量检测机构资质证书（检测资质类别须包含：钢结构工程检测）；

3.1.3业绩要求:2019年1月1日至投标截止日（以合同签订时间为准）至少完成过1个单项合同金额不低于190万元高速公路钢结构的检测业绩。

## 3.2 本次比选不接受联合体比选申请。

4.1凡愿意参加的潜在比选申请人，从 2022年7月 27日起至投标截止时间前，在重庆高速集团官网（http://www.cegc.com.cn/gw/newsInfoMenu.html?id=42&key=2）直接下载获取比选文件等开标前的有关资料。

在公告期间，各比选申请人应随时关注网上发布的比选文件答疑、补遗、澄清等文件内容，不管比选申请人是否下载，均视为已知晓比选文件的全部内容和有关事宜。本项目不需要报名，直接参与比选。

4.2比选申请人在收到比选文件后，应仔细阅读和检查比选文件的所有内容，如发现缺页或附件不全，文字表述不清，图纸尺寸标注不明以及存在错、漏、缺、概念模糊和有可能出现歧义或理解上的偏差的内容等应在2022年7月29日10时00分前将书面提问方式提出并送达重庆市江北区五简路2号重庆咨询大厦A栋14楼1407室（重庆国际投资咨询集团有限公司）。

**注：书面提问内容应为加盖比选申请人单位公章的纸质原件及word格式文档（发送至邮箱13140304824@qq.com）。**

4.3 比选人应在2022年8月2日18时00分前将书面澄清、修改送达比选申请人。

## 5．比选申请文件的递交

5.1比选申请文件递交的截止时间（比选申请截止时间，下同）为2022年8月5日 10 时 00 分，比选申请人应当于当日9时00分至10时00分将比选申请文件递交至：重庆市江北区五简路2号重庆咨询大厦A栋或C栋，详见当日A栋一楼大厅指示牌。

5.2逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照比选文件要求密封的比选申请文件，比选人不予受理。

## 6．发布公告的媒介

本次比选公告同时在中国招标投标公共服务平台（http://www.cebpubservice.com/）、重庆高速集团官网（http://www.cegc.com.cn/gw/newsInfoMenu.html?id=42&key=2）、重庆高速公路集团有限公司招投标管理平台（http://43.240.249.108:8088/PMS/）上发布。

## 7、联系方式

比选人：重庆首讯科技股份有限公司

地 址：重庆市南岸区四公里立交内环方向400米处

联系人：孙老师

电 话：023-86325023

比选代理机构：重庆国际投资咨询集团有限公司

地 址：重庆市江北区五简路2号重庆咨询大厦1407室

联系人：彭老师

电 话：023-67535469

# 第二章 比选申请人须知

**比选申请人须知前附表**

**本比选申请人须知前附表是“比选申请人须知”的修改或补充，如有不一致，以本前附表为准。**

| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
| 1.1.2 | 比选人 | 比选人：重庆首讯科技股份有限公司  地 址：重庆市南岸区四公里立交内环方向400米处  联系人：孙老师  电 话：023-86325023 |
| 1.1.3 | 比选代  理机构 | 比选代理机构：重庆国际投资咨询集团有限公司  地 址：重庆市江北区五简路2号重庆咨询大厦1407室  联系人：彭老师  电 话：023-67535469 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 2022年专项工程金属结构物检测项目 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 业主自筹。 |
| 1.2.2 | 出资比例 | 100%。 |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | 已落实。 |
| 1.3.1 | 比选范围 | 本次检测内容包隧道内的风机、桥架、小型情报板、信息指示灯进行检测及防腐除锈；对隧道外的门架情报板和悬臂式情报板进行检测及防腐除锈等工作。 |
| 1.3.2 | 服务期限 | 暂定2022年7月30日-2022年9月15日。具体开工及完工时间以比选人通知为准，开展具体时间以比选人通知为准。 |
| 1.3.3 | 服务地点 | 云奉路、奉巫路、奉溪路、水界路、水武路、武黄路、南涪路、铜永路。 |
| 1.3.4 | 质量要求 | 符合项目实施时最新的国家和地方法律法规、规范及第五章“技术标准和要求”规定，并通过比选人组织的评审与验收。 |
| 1.4.1 | 比选申请人资质条件、能力和信誉 | 本次比选实行资格后审，比选申请人应满足下列资格条件：  1.营业执照及资质条件  （1）具有有效的营业执照；  【提供有效的营业执照复印件。】  说明：不得将投标人营业执照记载的经营范围作为评审因素。）  （2）具有省级(直辖市、自治区)及以上建设行政主管部门颁发的有效的建设工程质量检测机构资质证书（检测资质类别须包含：钢结构工程检测）；  【提供上述证书复印件。】  2.业绩要求  2019年1月1日至投标截止日（以合同签订时间为准）至少完成过1个单项合同金额不低于190万元高速公路钢结构的检测业绩。  【提供业绩合同协议书，如合同协议书中无法体现上述业绩要求的相关信息的，还应提供交工验收或完工验收业主证明材料并加盖比选申请人公章。】  3.信誉要求  比选申请人自行承诺（格式详见第六章 比选申请文件格式）不存在以下情形：  （1）被人民法院列入失信被执行人名单且在被执行期内；  （2）被国家、重庆市（含市或任意区县）有关行政部门处以暂停比选资格行政处罚，且在处罚期限内；  （3）被重庆市市级有关行业主管部门暂停在渝承揽新业务且在暂停期内。  （4）在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单。  （5）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信惩戒对象；  【提供承诺书。】  4.项目主要人员要求  比选申请人根据本项目要求提供专业的项目主要人员，且不得随意更换项目主要人员。项目主要人员应满足以下要求:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 人员 | 单位 | 数量 | 资格要求 | 备注 | | 1 | 项目经理 | 名 | 1 | 具备中级及以上职称 |  | | 2 | 安全负责人 | 名 | 1 | 具有省级及以上主管部门颁发的安全C岗证书 |  |   注：  （1）项目主要人员至少满足上述要求，若团队成员数量不达标，比选人将有权根据实际到位人员情况进行罚款，根据项目实际情况，比选人有权要求比选申请人增加项目团队成员数量，比选申请人必须响应且所含费用已包含在比选申请人的比选申请报价中，比选申请人不得以此提出任何形式的索赔。  【提供承诺书（格式详见第六章 比选申请文件格式）】  （2）拟派项目经理信息填入比选申请文件《项目主要人员配置表》中，提供其身份证、职称证书，以及比选申请单位为其缴纳的2022年4月至2022年6月连续社保证明材料复印件。  （3）提供拟派安全负责人信息填入比选申请文件《项目主要人员配置表》中，提供其身份证、岗位证书复印件。  **5.项目其他人员要求**  比选申请人应根据本项目要求提供2支作业队伍（每支作业队伍至少提供6名作业人员，高空作业车1辆，作业用车1辆，检测机具1套），且不得随意更换作业人员。每支作业队伍配置应满足以下要求:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 人员/车辆 | 单位 | 数量 | 资格要求 | 备注 | | 1 | 检测人员 | 名 | 2 | 具备建设工程质量检测专业人员岗位证书钢结构检测资质，其中一人持有高空作业证。 | 作业人员 | | 2 | 现场安全员 | 名 | 1 | 具有省级及以上主管部门颁发的安全C岗证书 | 作业人员 | | 3 | 辅助人员 | 名 | 3 | / | 作业人员 | | 4 | 高空作业车 | 辆 | 1 | / |  | | 5 | 作业用车 | 辆 | 1 | / |  | | 6 | 检测机具 | 套 | 1 | 超声波无损探伤检测仪，风机牵引器等 |  |   配置应满足以下要求:  注：  （1）项目团队成员至少满足上述要求，若团队成员数量不达标，比选人将有权根据实际到位人员情况进行罚款，根据项目实际情况，比选人有权要求比选申请人增加项目团队成员数量，比选申请人必须响应且所含费用已包含在比选申请人的投标中，比选申请人不得以此提出任何形式的索赔。  【提供承诺书（格式详见第六章 比选申请文件格式）】  （2）提供拟派检测人员由比选申请单位为其缴纳的2022年4月至2022年6月连续社保证明材料复印件  （3）现场安全员、辅助人员由比选申请人在中标过后5日内提供人员身份证证明资料(有效期内)及相关资质证书、与中选人签订的劳务合同。比选人与中选人签订合同后2个月内提供相关技术人员的社保证明，并加盖单位鲜公章，开标时无需提供证明材料，由投标人自行承诺，格式详见“第六章 比选申请文件格式 （六）承诺”进行填写即可。  （4）填写“项目其他人员情况表”，应附检测人员、现场安全员身份证、资格证复印件，以及辅助人员身份证复印件。  （5）比选申请人需自行承诺拟派的项目人员必须专职于本项目，如果中标，在合同履行期间尽职尽责，不得随意更换。比选申请人按“第六章（六）承诺”的格式进行填写，并加盖比选申请人公章。  **6.特别说明**  （1）上述要求提交的相关证明材料均应为清晰可辨的复印件或扫描件，并加盖比选申请人单位公章。上述要求，有一条不满足则比选申请文件由评标委员会作否决比选处理。  （2）比选申请人须自行承诺声明其提供的相关证明材料真实有效，不存在弄虚作假情形（格式见第六章比选申请文件格式）。比选人在合同签订前均有权对比选申请人提供的资料进行核实，若发现弄虚作假，按相关规定取消其中选资格，并按相关法律法规报比选监督部门，其比选保证金不予退还，比选申请人承担因此造成的相关责任并赔偿相应损失。 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体比选申请 | 不接受。 |
| 1.9 | 踏勘现场 | 不组织 |
| 1.10.1 | 比选预备会 | 不召开 |
| 1.10.2 | 比选申请人提出问题的截止时间和方式 | 详见比选公告4.2款。 |
| 1.10.3 | 比选人对比选申请人所提问题进行澄清的时间和方式 | 详见比选公告4.3款。 |
| 1.11 | 分包 | 不允许 |
| 1.12 | 偏离 | 可以正偏离，不允许负偏离，负偏离是指参加比选比比选文件要求更低或更差的偏离。 |
| 2.1 | 构成比选文件的其他材料 | 比选人发出的澄清及修改。 |
| 3.1 | 比选申请文件  的组成 | 比选申请文件组成内容及格式详见比选文件第六章中提供的“比选申请文件格式”。 |
| 3.1.1 | 构成比选申请文件的其他材料 | 比选文件规定的和比选申请人认为应该提供的所有材料。 |
| 3.2 | 最高投标限价 | 本项目最高总限价为2630334.80元（其中，东北公司金属结构物检测项目最高限价1414941.59元，南方公司金属结构物检测项目最高限价1157202.25元，铜永公司金属结构物检测项目最高限价58190.96元）。  **注：比选申请人报价不得超过比选人发布的最高限价和各分项限价，否则评标委员会将按否决投标处理。** |
| 3.3.1 | 比选有效期 | 90日历天（从提交比选申请文件截止日起计算）。 |
| 3.4 | 比选申请保证金 | 1.比选申请保证金的金额：人民币**5万元整**。  2.比选申请保证金提交方式：以银行转账或银行电汇形式提交：  3. 提交时间和方式：比选申请保证金必须从比选申请人单位基本账户直接转（汇）入【重庆国际投资咨询集团有限公司】指定的专用银行账户。  **在投标截止日前1天下午17：00止，由投标人从本单位的基本账户（开户行）一次性足额划付至以下账户：**  **重庆国际投资咨询集团有限公司**  **开户行：工商银行五里店支行**  **账号：9558853100011037912** |
| 3.5 | 资格审查资料 | 按本须知第1.4.1项规定提供资料。 |
| 3.6 | 是否允许递交备选比选方案 | 不允许。 |
| 3.7.3 | 签字或盖章  要求 | 比选申请文件应用不褪色的材料书写或打印，并由比选申请人的法定代表人或其委托代理人在比选文件规定的位置按比选文件要求签名或盖章、盖单位法人章。委托代理人签名的，比选申请文件应附法定代表人签署的授权委托书。比选申请文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位法人章或由比选申请人的法定代表人或其授权的代理人签名确认。  未按上述规定执行的，交由评标委员会作否决比选处理。  注：“盖单位法人章”均指“盖单位公章”。 |
| 3.7.4 | 比选申请文件份数 | 1.比选申请文件正本1份、副本2份，电子版形式（光盘）3份。当副本和正本不一致时，以正本为准。否则由评标委员会作否决比选处理。  2.电子版形式要求：内容包含所有比选申请文件电子版；光盘表面粘贴加盖了比选申请人公章的纸片。 |
| 3.7.5 | 装订要求 | 1.比选申请人应将比选申请函部分、资格审查部分各自分别装订成册。  2.装订  （1）比选申请函部分的装订要求  应按照第六章规定格式装订成册，原则上应编制目录，标注页码（但不得将目录及页码编制作为评审因素）。  （2）资格审查部分的装订要求  应按照第六章规定格式装订成册，原则上应编制目录，标注页码（但不得将目录及页码编制作为评审因素）。 |
| 4.1.1 | 比选申请文件的密封 | 1. 比选申请函部分、电子版形式（光盘）装入“比选申请函部分”袋中，密封并在袋上加盖比选申请人单位公章。  2.资格审查部分装入“资格审查部分”袋中，密封并在袋上加盖比选申请人单位公章。  3.“比选申请函部分”、“资格审查部分”等小袋装入“比选申请文件”大袋中，“比选申请文件”大袋应按本表第4.1.2项的规定写明相应内容。一个比选申请文件袋装不下的，可使用多个比选申请文件袋分册封装。比选申请文件袋未按要求密封的，比选人或代理机构应该拒收。 |
| 4.1.2 | 封套上写明 | “比选申请文件”大袋封套上应写明如下内容：  比选项目名称： （项目名称）  比选申请人名称： （盖单位公章）  响应文件在 年 月 日 时 分（比选申请截止时间）前不得开启 |
| 4.2.1 | 递交比选  文件地点 | 重庆市江北区五简路2号重庆咨询大厦A栋或C栋，详见当日A栋一楼大厅指示牌。 |
| 4.2.2 | 是否退还  比选申请文件 | 否。 |
| 5.1 | 比选  地点及地点 | 比选时间：同比选申请文件递交截止时间；  比选地点：同递交比选申请文件地点。 |
| 5.2 | 比选程序 | 比选会议由比选代理机构主持，比选应当按下列程序进行：   1. 宣布比选纪律； 2. 宣布比选人、唱标人、记录人等有关人员姓名；   3. 公布在比选截止时间前递交比选申请文件的比选申请人名称。  4 比选申请文件的密封检查：比选申请人可对自己的比选申请文件封装情况进行检查，以确认其比选申请文件密封完好。交纳情況，并由比选人代表、监标人、记录人签名确认。  5. 公布最高限价。  6. 逐单位随机开启比选申请文件。公布比选申请人名称、比选申请报价及其他内容并记录在案。  7 比选申请人对比选有异议的，应当场提出，由比选人或代理机构当场答复，并记录到比选记录表中。异议处理完毕后，汇总比选情况，打印比选记录表。  8. 比选申请人代表、比选人代表、监标人、主持人、记录人等有关人员在比选记录上签名确认。因其他原因未能签名的，视为默认比选结果。  9. 开标结束。 |
| 6.1.1 | 评审委员会的组建 | 由比选人依法按相关法律法规和规范性文件依法组建。 |
| 6.3.2 | 是否授权评标委员会确定中选人 | 否，推荐的中选候选人数：不超过3名。 |
| 7.1 | 中选候选人公示媒介及期限 | 本项目中选候选人公示在重庆高速公路集团有限公司招投标管理平台（http://43.240.249.108:8088/PMS/）、中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）重庆高速集团官网（http://www.cegc.com.cn/gw/newsInfoMenu.html?id=42&key=2）、上公示中选候选人排序、名称和比选申请总报价。  公示期限：3个工作日 |
| 7.6.1 | 履约保证金 | 履约担保的形式：由中标人自主选择银行保函或者现金、支票等支付形式。  履约担保的金额：签约合同价的10%。  若为保函，出具保函的银行应为国有商业银行或股份制商业银行支行或分行，承包人应保证其履约担保在合同执行期内一直有效。  补充：  1.提交时间：签订合同之前提交；  2.履约保证金退还：履约保证金应在完成合同约定的所有事项，并经甲方组织相关部门现场验收通过后，15个工作日内无息退还。 |
| 8.1 | 重新比选的情形 | 1.按比选申请人须知第8.1（1）执行；  2.按比选申请人须知第8.1（2）执行；  3.按比选申请人须知第8.1（3）执行；  4.按比选申请人须知第8.1（4）执行。  注：本款只适用于首次比选。 |
| 8.2 | 重新比选和不再比选 | 重新比选的比选申请人仍然少于三个的，按照招标投标法律法规规定的程序比选。重新比选经评审有效比选申请人的，应当依法确定中选候选人；无有效比选申请人的，可以不再进行比选，比选人与报价较低的申请人进行谈判确定项目承担单位，也可由比选人自行决定是否再次进行比选。 |
| 8.5.1 | 异议、投诉处理 | 1. 比选申请人或者其他利害关系人就本项目的比选文件（含澄清修改）、比选情况、评标结果等事项提出异议或投诉的，应当先向比选人提出异议；比选人应当在规定时间内答复；对比选人的答复不满意，可向行政监督部门投诉。  提出异议或投诉时应当包括下列内容：  （1）异议人或投诉人的名称、地址及有效联系方式；  （2）被异议人或被投诉人的名称、地址及有效联系方式；  （3）异议或投诉事项的基本事实；  （4）请求及主张；  （5）涉及事项的证据、证明材料。  异议人或投诉人是法人的，异议书或投诉书必须由其法定代表人或者委托代理人签名并加盖单位公章；异议人或投诉人是其他组织或者自然人的，异议书或投诉书必须由其主要负责人签名或者异议人（或投诉人）本人签名，并附有效身份证明。如有关材料是外文，应当同时提供中文译本。  2. 行政监督部门依照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《重庆市招标投标条例》、《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（七部委令第11号（根据九部门2013年第23号令修正））、《关于印发<重庆市招标投标活动投诉处理实施细则（修订）>的通知》（渝公管发〔2021〕54号）等法律法规文件处理投诉。  3. 根据《重庆市工程建设领域招标投标信用管理暂行办法》的规定，比选申请人捏造事实、伪造材料，或者以非法手段获取证明材料进行质疑或者投诉的，将被列入黑名单管理；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。  4. 异议受理单位：重庆首讯科技股份有限公司  联系电话：023-86325023  投诉受理部门：重庆首讯科技股份有限公司  联系电话：023-86376833 |
| 10 | 需要补充的其他同容 | |
| 10.1 | 低价风险担保 | 1、低价风险担保：中标价低于最高限价的85%时提供，如不按时足额提供，视为比选申请人放弃中标，比选人有权不退还其投标保证金，招标投标行政监督部门应当按照信用管理办法的规定，对中选人的不良行为直接记12分，纳入重点关注名单。  2、比选申请人提供低价风险担保的形式、金额及期限：  （1）低价风险担保的形式：现金或不可撤销的见索即付银行保函；  （2）低价风险担保的金额：（最高限价×85%-中标价）×3；  （3）低价风险担保的提交时间：中选候选人公示结束后，比选人向比选申请人发出低价风险担保书面通知，从比选人低价风险担保书面通知送达中选候选人之日起10个工作日（含第10个工作日）内，中选候选人将低价风险担保提交送达至比选人。  （4）成交通知书发出后，中选候选人拒不提交或者在约定期限内未按要求提交低价风险担保的，比选人将撤销中标通知书，并在约定的低价风险担保送达截止之日起3个工作日内将处理结果书面告知中选候选人。  （5）比选申请人因自身原因未按成交通知书规定的时限与比选人签订合同的，比选人有权扣除其低价风险担保并取消中标资格。  （6）低价风险担保的期限：自提交低价风险担保之日起至竣工验收合格之日止。  注：比选申请人以低于最高限价85%中标的，签订合同时中标人法定代表人和派驻本项目的项目经理均必须到比选人处签订合同。 |
| 10.2 | 比选代理服务费 | 本项目比选代理费为包干价金额为：3万元整，中选人承担代理服务费，在领取成交通知书前向比选代理机构一次性支付。 |

**比选申请人须知正文**

1. 总则

**1.1 项目概况**

1.1.1根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本比选项目已具备比选条件，现对该项目进行比选。

1.1.2 比选人：见比选申请人须知前附表。

1.1.3 比选代理机构：见比选申请人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见比选申请人须知前附表。

**1.2 资金来源和落实情况**

1.2.1 资金来源及比例：见比选申请人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见比选申请人须知前附表。

**1.3 比选范围、交货方式和质量要求**

1.3.1 比选范围：见比选申请人须知前附表。

1.3.2 服务期限：见比选申请人须知前附表。

1.3.3 服务地点：见比选申请人须知前附表。

1.3.4质量要求：见比选申请人须知前附表。

**1.4 比选申请人资格要求**

1.4.1比选申请人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

1. 资质要求：见比选申请人须知前附表；
2. 财务要求：见比选申请人须知前附表；
3. 业绩要求：见比选申请人须知前附表；
4. 信誉要求：见比选申请人须知前附表；
5. 其他要求：见比选申请人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第3.5款的规定。

1.4.2 本次比选项目不接受联合体比选

1.4.3 比选申请人不得存在下列情形之一：

（1）与比选人存在利害关系且可能影响比选公正性；

（2）与本比选项目的其他比选申请人为同一个单位负责人；

（3）与本比选项目的其他比选申请人存在控股、管理关系；

（4）为本比选项目提供比选代理服务的；

（7）为本比选项目的比选代理机构；

（8）与本比选项目比选代理机构同为一个法定代表人；

（9）与本比选项目比选代理机构存在控股或参股关系；

（10）被依法暂停或者取消比选资格；

（11）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

（12）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（13）在最近三年内发生重大质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（14）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（15）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信惩戒；

（16）法律法规或比选申请人须知前附表规定的其他情形。

**1.5 费用承担**

比选申请人准备和参加比选活动发生的费用自理，比选申请人无论是否中选，比选人均不作任何补偿。

**1.6 保密**

参与比选比选活动的各方应对比选文件和比选文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

**1.7 语言文字**

除专用术语外，与比选比选有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

**1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.9 比选预备会**

本项目不组织比选预备会

**1.10 分包**

不允许

**1.11 响应和偏差**

详见比选申请人须知前附表。

2. 比选文件

**2.1 比选文件的组成**

根据本章第2.2款和第2.3款对比选文件所作的澄清、修改，构成比选文件的组成部分。

**2.2 比选文件的澄清**

详见比选申请人须知前附表。

**2.3 比选文件的修改**

按照本章第2.2款比选文件的澄清相关内容及方式执行。

3. 比选文件

**3.1 比选文件的组成**

详见第六章比选申请文件格式。

**3.2 比选申请报价**

3.2.1比选申请报价应包括国家规定的增值税税金，除比选申请人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

3.2.2 比选申请人应充分了解该项目的总体情况以及影响比选申请报价的其他要素。

3.2.3比选申请报价为各分项报价金额之和，比选申请报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正比选申请报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。比选申请人在比选截止时间前修改比选申请函中的比选申请报价总额，应同时修改比选文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4比选人设有最高比选限价的，比选申请人的比选申请报价不得超过最高比选限价，最高比选限价在比选申请人须知前附表中载明。

3.2.5比选申请报价的其他要求见比选申请人须知前附表。

**3.3 比选有效期**

3.3.1 在比选申请人须知前附表规定的比选有效期内，比选申请人不得要求撤销或修改其比选文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长比选有效期的，比选人以书面形式通知所有比选申请人延长比选有效期。比选申请人同意延长的，应相应延长其比选保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其比选文件；比选申请人拒绝延长的，其比选失效，但比选申请人有权收回其比选保证金。

**3.4 比选保证金**

3.4.1 比选申请人在递交比选文件的同时，应按比选申请人须知前附表的规定递交比选保证金，并作为其比选文件的组成部分。联合体比选的，其比选保证金由牵头人递交，并应符合比选申请人须知前附表的规定。

3.4.2 比选申请人不按本章第 3.4.1 项要求提交比选保证金的，其比选文件作否决比选处理。

3.4.3 比选保证金退还：见比选申请人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，比选保证金将不予退还：

（1）比选申请人在规定的比选有效期内撤销或修改其比选文件；

（2）中选人在收到中选通知书后，无正当理由不与比选人订立合同，在签订合同时向比选人提出附加条件，或者不按照比选文件要求提交履约保证金；

（3）中选人（或拟中选人）拒不提供或者不按时提供低价风险担保（适用于经评审的最低比选价法）；

（4）违反本章第9.2款对比选申请人的纪律要求的；

（5）法律法规规定的其他情形。

3.4.5（1）比选保证金为无条件担保；

（2）比选保证金的受益人为比选人。

**3.5 资格审查资料**

比选申请人应按比选申请人须知前附表1.4.1项规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、业绩、信誉等要求。

**3.6 备选比选方案**

除比选申请人须知前附表另有规定外，比选申请人不得递交备选比选方案。

**3.7 比选文件的编制**

3.7.1比选文件应按第六章“比选申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为比选文件的组成部分。

3.7.2 比选文件应当对比选文件有关比选内容、服务期限、服务地点、比选有效期、技术标准和要求、比选范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 比选文件应用不褪色的材料书写或打印，字迹应清晰易于辨认，应由比选申请人的法定代表人或授权代表签字并盖单位鲜章。比选文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应按要求签字盖章。签字或盖章的具体要求见比选申请人须知前附表。

3.7.4 比选文件正本1份，副本份数详见比选申请人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 比选文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见比选申请人须知前附表规定。

4. 比选

**4.1 比选文件的密封和标记**

4.1.1 比选文件的正本与副本密封：见比选申请人须知前附表。

4.1.2 比选文件的封套上应写明的内容：见比选申请人须知前附表。

**4.2 比选文件的递交**

4.2.1 比选申请人应在比选申请人须知前附表第 2.2.2 项规定的比选截止时间前递交比选文件。

4.2.2 比选申请人递交比选文件的地点：见比选申请人须知前附表。

4.2.3 除比选申请人须知前附表另有规定外，比选申请人所递交的比选文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的比选文件，比选人不予受理。

**4.3 比选文件的修改与撤回**

4.3.1 在比选申请人须知前附表第2.2.2项规定的比选截止时间前，比选申请人可以修改或撤回已递交的比选文件，但应以书面形式通知比选人。

4.3.2 比选申请人修改或撤回已递交比选文件的书面通知应按照本章第3.7.3项的要求签名或盖章。比选人收到书面通知后，向比选申请人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为比选文件的组成部分。修改的比选文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 比选

**5.1 比选时间和地点**

比选人在比选申请人须知前附表第 2.2.2 项规定的比选截止时间（比选时间）和比选申请人须知前附表规定的地点公开比选，并邀请所有比选申请人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

**5.2 比选程序**

见比选申请人须知前附表。

**5.3 比选异议**

比选申请人对比选有异议的，应在比选现场提出，同时应出示法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书。比选人当场作出答复，并制作记录，有异议的比选申请人代表、比选人代表、主持人、记录人等有关人员在记录上签名确认。

6. 评标

**6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由比选人依据法律法规和相关规范性文件组建的评标委员会负责。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）比选申请人或比选申请人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者项目行政监督部门的人员；

（3）与比选申请人有利害关系，可能影响对比选公正评审的；

（4）曾因在比选以及其他与比选有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，应当及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

**6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

**6.3 评标**

6.3.1评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对比选文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2评标完成后，评标委员会应当向比选人提交书面评标报告和中选候选人名单。评标委员会推荐中选候选人的人数见比选申请人须知前附表。

7. 合同授予

**7.1 中选候选人公示**

比选人在收到评标报告之日起3日内，按照比选申请人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中选候选人，公示期不得少于3天。

**7.2 评标结果异议**

比选申请人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中选候选人公示期间提出。比选人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停比选活动。

**7.3 中选候选人履约能力审查**

中选候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，比选人认为可能影响其履约能力的，将在发出中选通知书前提请原评标委员会按照比选文件规定的标准和方法进行审查确认。

**7.4 定标**

按照比选申请人须知前附表的规定，比选人或比选人授权的评标委员会依法确定中选人。

**7.5 中选通知**

在本章第3.3款规定的比选有效期内，比选人以书面形式向中选人发出中选通知书，同时将中选结果通知未中选的比选申请人。

**7.6 履约保证金**

7.6.1 在签订合同前，中选人应按比选申请人须知前附表规定的形式、金额和比选文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过比选人书面认可的履约保证金格式向比选人提交履约保证金。除比选申请人须知前附表另有规定外，履约保证金为中选合同金额的10%。

7.6.2 中选人不能按本章第7.6.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中选，其比选保证金不予退还，给比选人造成的损失超过比选保证金数额的，中选人还应当对超过部分予以赔偿。

**7.7 签订合同**

7.7.1 比选人和中选人应当在中选通知书发出之日起30日内，根据比选文件和中选人的比选文件订立书面合同。中选人无正当理由拒签合同，在签订合同时向比选人提出附加条件，或者不按照比选文件要求提交履约保证金的，比选人有权取消其中选资格，其比选保证金不予退还；给比选人造成的损失超过比选保证金数额的，中选人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中选通知书后，比选人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中选人提出附加条件的，比选人向中选人退还比选保证金；给中选人造成损失的，还应当赔偿损失。

**7.8签订合同**

7.8.1 比选人和中选人应在中选通知书发出之日起 15 日内，根据比选文件和中选人的比选文件订立书面合同。中选人放弃中选项目，无正当理由拒签合同，在签订合同时向比选人提出附加条件或者更改合同实质性内容或履约保证金的，比选人取消其中选资格，其比选保证金不予退还；给比选人造成的损失超过比选保证金数额的，中选人还应对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中选通知书后，比选人无正当理由拒签合同，或在签订合同时向中选人提出附加条件的，比选人向中选人退还比选保证金；给中选人造成损失的，还应赔偿损失。

8. 重新比选和不再比选

**8.1 重新比选的情形**

有下列情形之一的，比选人将重新比选：

（1）比选截止时间止，比选申请人少于 3 个的；

（2）经评标委员会评审后否决所有比选的；

（3）经评标委员会评审后部分比选被否决，导致有效比选申请人不足三个的，评标委员会应当否决所有比选。但是有效比选申请人的经济、技术等指标仍然具有市场竞争力，能够满足比选文件要求的，评标委员会可以继续评标并确定中选候选人；

（4）法律法规规定的其他情形。

**8.2 重新比选和不再比选**

重新比选的比选申请人仍然少于三个的，按照比选比选法律法规规定的程序比选和评标。重新比选经评审有有效比选申请人的，应当依法确定中选候选人；无有效比选申请人的，可以不再进行比选，但是按照国家有关规定需要履行审批、核准、备案手续的依法必须进行比选的项目，应当报原项目投资主管部门审批、核准、备案。

9.纪律和监督

**9.1 对比选人的纪律要求**

比选人不得泄漏比选比选活动中应当保密的情况和资料，不得与比选申请人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**9.2 对比选申请人的纪律要求**

比选申请人不得相互串通比选或者与比选人串通比选，不得向比选人或者评标委员会成员行贿谋取中选，不得以他人名义比选或者以其他方式弄虚作假骗取中选；比选申请人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

**9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对比选文件的评审和比较、中选候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

**9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对比选 文件的评审和比较、中选候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

**9.5 投诉**

比选申请人和其他利害关系人认为本次比选活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10.需要补充的其他内容

见比选申请人须知前附表。

**第三章 评标办法（经评审的最低价法）**

**评标办法前附表**

评标办法前附表与正文不一致的地方以评标办法前附表为准。

| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 评标方法 | 中选候选人排序方法 | 1.取报价排序前3名进行符合性审查。符合性审查内容：资格评审、形式评审、响应性评审。符合性审查合格的比选申请人中，报价最低的成为第一中标候选人，报价次低的成为第二中标候选人，依次类推。  2.如出现评标价相等时，按以下原则确定第一中选候选人：  由评审委员会投票决定。 |
| 2.1.1 | 资格评审标准 | 营业执照及资质条件 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.4.1项规定 |
| 业绩要求 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.4.1项规定 |
| 信誉要求 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.4.1项规定 |
| 人员要求 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.4.1项规定 |
| 其他人员要求 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.4.1项规定 |
| 2.1.2 | 形式评审标准 | 比选申请人名称 | 与资质证书及营业执照一致，依法变更名称的应提交相应证明材料。 |
| 比选申请函签名盖章 | 比选申请函格式规定签名、盖章的位置有法定代表人或其委托代理人签名（或盖章）、加盖单位法人章。 |
| 比选申请文件格式 | 符合第二章“比选申请人须知”第3.7款的要求。 |
| 比选申请文件份数 | 符合第二章“比选申请人须知”第3.7.4项规定。 |
| 比选申请文件的签署 | 第六章 比选申请文件格式要求法定代表人或其委托代理人签名（或盖章）的须齐全。 |
| 委托代理人 | 比选申请人法定代表人的委托代理人有法定代表人签署的授权委托书。 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 比选内容 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.3.1项规定 |
| 服务期限 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.3.2项规定 |
| 服务地点 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.3.3项规定 |
| 比选有效期 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第3.3.1项规定 |
| 比选申请保证金 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第3.4.1项规定 |
| 权利义务 | 符合第四章“合同条款及格式”规定，比选申请文件不应附有比选人不能接受的条件。（由比选申请人承诺，承诺书格式详见第六章比选申请文件格式。） |
| 比选申请报价 | 1.比选申请人报价不得超过比选人发布的最高限价和各分项限价，否则评标委员会将按否决投标处理。  2.比选总报价低于最高限价85%的，比选申请人应在编制投标文件时，在比选申请函部分中递交低价风险担保提交承诺书。承诺书格式详见第六章比选申请文件格式。 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，在比选文件没有规定的情况下，不得提交选择性报价。 |
| 实质性要求 | 符合第二章“比选申请人须知”第1.4.3项规定。  本次比选不得有串通比选、弄虚作假等其他违反招比选相关法律、法规行为。  按评标委员会要求澄清、说明或补正。 |
| 质量要求 | 符合第二章“比选申请人须知前附表”第1.3.4项规定。 |
| 3 | 评审结果 | **补充细化：**  1.对报价不高于最高限价的所有比选申请人的比选申请文件，按照报价由低到高的顺序排序。  2.根据本章第2.1款约定进行符合性审查。符合性审查合格的比选申请人中，报价最低的成为第一中选候选人，报价次低的成为第二中选候选人，依次类推。  3.若上述程序未能评出三名中选候选人，则评标委员会对剩余比选申请文件继续按上述第2条进行评审，直至评出三名中选候选人，或者评审完所有比选申请文件。  4.在评审过程中，如有效投标不足3个，评标委员会应当对有效投标是否仍具有竞争性进行评审。评标委员会一致认为有效投标仍具有竞争性的，应当继续推荐中选候选人。 | |

**1.评标方法**

本次评审采用经评审的最低价法。评标委员会对满足比选文件实质性要求的比选文件，按照本章第 2.1 款规定进行评审，并按报价由低到高顺序推荐3名中选候选人，或根据比选人授权直接确定中选人，但比选申请报价低于其成本的除外。

**2. 评审标准**

**2.1 初步评审标准**

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

**3. 评标程序**

**3.1 初步评审**

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对比选文件进行初步评审。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对比选文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作否决比选处理。

3.1.2 比选申请人有以下情形之一的，其比选作否决处理：

（1）第二章“比选申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

（2）串通比选或弄虚作假或有其他违法行为的；

（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

（4）本比选文件约定的其他情形。

3.1.3 比选申请报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对比选申请报价进行修正，修正的价格经比选申请人书面确认后具有约束力。比选申请人不接受修正价格的，其比选作否决比选处理。

（1）比选文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以修正后的单价为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（4）比选文件中，若比选申请函的比选总报价与比选申请报价清单总价不一致，以比选申请函为准；

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。

**3.2 详细评审**

3.2.1评标委员会发现比选申请人的报价明显低于其他比选申请报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其比选申请报价可能低于其个别成本的，应当要求该比选申请人做出书面说明并提供相应的证明材料。比选申请人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该比选申请人以低于成本报价比选，其比选作否决比选处理。

**3.3 比选文件的澄清和补正**

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求比选申请人对所提交比选文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受比选申请人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变比选文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。比选申请人的书面澄清、说明和补正属于比选文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对比选申请人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求比选申请人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

**3.4 评标结果**

3.4.1 除第二章“比选申请人须知”前附表授权直接确定中选人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中选候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向比选人提交书面评标报告。

### 附件A：否决比选情况一览表

**否决比选情况一览表**

**一览表否决比选条件之外的评标委员会不得判为重大偏差或作为否决比选的依据。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **比选文件**  **章节号** | **条款名称** | **否决比选条件** |
| 第二章1.4.1 | 比选申请人资格要求 | 未按照比选文件第二章投人须知前附表1.4.1条要求提 供资料，只要有一项不符合要求，作否决比选处理。 |
| 第二章3.2 | 比选申请报价 | 1.比选申请报价应符合比选文件第二章比选申请人须知前附表3.2条要求，且比选申请人报价不得超过比选人发布的最高限价和各分项限价，否则评标委员会将按否决投标处理。  2.比选总报价低于最高限价85%的，比选申请人应在编制投标文件时，在比选申请函部分中递交低价风险担保提交承诺书。承诺书格式详见第六章比选申请文件格式。否则评标委员会将按否决投标处理。 |
| 第二章  3.7.3 | 签字盖章要求 | 比选申请文件应用不褪色的材料书写或打印，并由比选申请人的法定代表人或其委托代理人在比选文件规定的位置按比选文件要求签名或盖章、盖单位法人章。委托代理人签名的，比选申请文件应附法定代表人签署的授权委托书。比选申请文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位法人章或由比选申请人的法定代表人或其授权的代理人签名确认。  未按上述规定执行的，交由评标委员会作否决比选处理。  注：“盖单位法人章”均指“盖单位公章”。 |
| 第二章  3.7.4 | 比选申请文件份数 | 符合比选文件第二章比选申请人须知前附表3.7.4项，否则，评标委员会将按否决比选处理。 |
| 第二章3.4.1 | 比选申请保证金 | 比选申请人应按比选申请人须知前附表3.4.1规定递交比选保证金，并作为其比选文件的组成部分，否则由评标委员会作否决比选处理。 |
| 第三章3.1 | 初步评审 | 评标委员会依据比选文件规定的标准对比选文件进行初步评审（即：资格评审、形式评审和响应性评审），有一项不符合评审标准的，作否决比选处理。 |
| 比选申请人有以下情形之一的，其比选作否决比选处理：  （1）第二章“比选申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；  （2）串通比选或弄虚作假或有其他违法行为的；  （3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；  （4）本比选文件约定的其它情形。 |
| 比选申请报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则对比选申请报价进行修正，并要求比选申请人书面澄清确认。比选申请人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其比选：  （1）比选文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；  （2）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以修正后的单价为准；  （3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。  （4）比选文件中，若比选申请函的比选总报价与比选申请报价清单总价不一致，以比选申请函为准；  同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。 |
| 第三章3.2 | 评标委员会发现比选申请人的报价明显低于其他比选申请报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其比选申请报价可能低于其个别成本的，应当要求该比选申请人做出书面说明并提供相应的证明材料。比选申请人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该比选申请人以低于成本报价比选，其比选作否决比选处理。 | |

# 第四章 合同条款及格式

**2022年专项工程金属结构物检测项目**

**合同文件**

**甲方: 重庆首讯科技股份有限公司**

**乙方:**

**\_2022 年 月**

**2022年专项工程金属结构物检测项目合同**

甲方(委托方)：重庆首讯科技股份有限公司

地址：重庆市渝北区龙溪街道新南路52号1幢3-1

邮编：400067 电话： 023-86917860

公司负责人：唐毅 职务：总经理

乙方(服务方)：

地址：

邮编： 电话：

法定代表人： 职务：

依照《中华人民共和国民法典》及相关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲乙双方就《2022年专项工程金属结构物检测项目合同》施工有关事

项协商一致，订立本合同。

**第1条 工程概况**

1.1 工程名称：2022年专项工程金属结构物检测项目

工程地点：云奉路、奉巫路、奉溪路、水界路、水武路、武黄路、南涪路、铜永路

工程内容：对隧道内的风机、桥架、小型情报板、信息指示灯进行检测及防腐除锈；对隧道外的门架情报板和悬臂式情报板进行检测及防腐除锈等内容。

承包范围：见附件工程量清单

1.2 服务期限：暂定2022年7月30日-2022年9月15日。具体开工及完工时间以比选人通知为准，开展具体时间以比选人通知为准。

**第2条甲方义务(以下如有)**

2.1 协助乙方办理工程所需建设用地申报手续及征地、拆迁补偿工作。

2.2 依据合同工期与施工组织设计，及时提供所需建设(养护)资金。

2.3 派驻工地机构和代表，履行甲方职责，协调各方工作。

2.4 按本合同约定，供应施工图等有关设计文件。

2.5 组织设计单位向乙方进行施工图技术交底。

2.6 审查乙方报送的实施性施工组织设计和进度计划，并督促实施。

2.7 按本合同约定的范围和要求，供应设备和材料。

2.8 按有关规定组织和参加交(竣)工验收交接工作。

2.9 按本合同约定向乙方支付费用。

**第3条 乙方义务**

乙方按本协议约定的时间和要求完成以下工作:

3.1 乙方项目负责人：及时向甲方提供施工组织和交通组织计划并经甲方认可后实施，每周向甲方报送工程进度报表。

3.2 工程一切险和第三方责任险，以及乙方设备和乙方职工的人身险，均由乙方自行投保，保险费由乙方承担，并已包含在合同总价中。如乙方未履行上述义务造成工程、财产和人身伤害，由乙方承担责任及所发生的费用。

3.3 必须遵守本工程沿线有 关部门对施工现场交通、施工噪音和环境保护等管理规定，经甲方同意后办理有关手续，乙方承担由此发生的费用。

3.4 严格按照设计要求进行施工，确保工程质量，按合同要求时间完工和交付使用。

3.5 在缺陷责任期内， 因乙方施工原因引起的质量问题由乙方完成缺陷修复，并自行承担修复费用。如乙方拒绝或在规定时间内未履行缺陷修复责任，则甲方有权委托另外有资质单位完成，修复费用从乙方质量保证金中支付，且乙方承担相应的违约责任。

3.6 对施工现场周围建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树名木和地下管线进行保护及承担相应费用。

3.7 在开工前2天，负责办理完成工程所需建设用地申报手续及征地、拆迁补偿工作(如有)。

3.8 在养护工程施工作业过程中， 要制订相关的预案，要确保道路畅通。

3.9 本工程不允许转包、分包。乙方不按合同约定完成上述工作，造成工期延误，应承担由此造成的经济损失，工期不予顺延。

**第4条 暂停施工**

4.1 甲方认为在确有必要时，可书面要求乙方暂停施工，并在提出要求后7日内提出书面处理意见。

4.2 乙方按甲方要求停止施工，妥善保护已完工程。

4.3 乙方在接到甲方要求复工的书面通知后，应复工。

4.4 停工责任在甲方，由甲方承担经济支出，必要时相应顺延工期；

4.5 停工责任在乙方， 由乙方负违约责任，并承担所发生的费用，工期不予顺延。

**第5条 工期延误**

5.1 对以下造成交工日期推迟的延误，经甲方代表确认，工期相应顺延：

1、不可抗力；

2、工程变更；

3、甲方同意工期相应顺延的其它情况。

**第6条 工程变更**

6.1 对工程量清单中有单价的，按该单价执行:新增项目，由甲方根据当时市场人工价、材料价格和报价提供的格式及相关费率进行重新报价审核。

6.2 工程数量的变更，工程量清单有单价的按工程量清单单价乘以实际完工数量进行结算，工程量清单无单价的按甲方根据第6. 1款审定的新增单价乘以实际完工数量进行结算。

6.3 对于本合同清单未涉及项目的引起的变更，完工日期双方再商议确定，

**第7条 工程质量**

7.1 乙方应认真按照标准、规范和设计的要求以及甲方依据合同发出的指令施工，建立完善的质量保证体系，并设立专职质检人员，负责施工过程工程质量的管理和检查。随时接受甲方及其委派人员的检查检验、为检查检验提供便利条件。并按甲方及委派人员的要求返工、修改，承担由自身原因导致返工、修改的费用，工期不予顺延。

7.2 乙方所承包的工程，必须全部达到国家现行的工程质量验收标准，工程一次验收合格率达到100%。

7.3 凡因乙方原因造成的施工质量不合格的工程，乙方应在甲方规定的时间内无偿返工，达到工程质量验收标准。返工后仍达不到的，由乙方承担违约责任。由于甲方原因达不到工程质量标准的，由甲方承担返工责任及经济支出。

7.4 双方对工程质量有争议，由双方同意的工程质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。

**第8条 隐蔽工程验收**

8.1 工程具备覆盖、掩盖条件的验收部位，乙方进行自检，并在进行隐蔽验收48小时前通知甲方或监理方(如有)，通知内容包括乙方自检记录.隐蔽内容、验收时间和地点，乙方准备验收记录。验收合格，甲方或监理方(如有)在验收记录上签字后，方可进行隐蔽和继续施工:验收不合格，乙方应在甲方或监理方(如有)

限定的时间内修改后重新验收，工程质量应符合规范要求。

8.2 甲方或监理方(如有)不能按时进行验收，应在验收前24小时以书面形式向乙方提出延期要求，延期不能超过36小时。

**第9条 技术标准和规范**

参见国家相关规范和本项目检测方案资料。

**第10条 合同费用**

10.1合同费用：本工程采用固定单价合同，合同履行期间不做单价调整，单价见附件清单。

合同费用人民币(大写: 元整)￥ 元,本合同费用含6%增值税税费和1.5%的安全文明施工费。

10.2合同费用组成：

合同价均已包括了为实施和完成合同工程量所需的劳务、设备材料、机械、质检(自检)、安装及调试、安全文明施工费、交通组织、运输、竣工资料费、过路过桥费、缺陷修复、管理、保险、安全设施、税费、利润等全部费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。

安全文明施工费包含:渝建发(2014) 25号关于印发《重庆市建设工程安全

文明施工费计取及使用管理规定》的通知，安全文明施工费由安全施工费、文明施工费、环境保护费及临时设施费组成。

一、安全施工费：1.完善、改造和维护安全防护设施设备费用(不含安全设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入生产和使用，即“三同时”要求初期投入的安全设施)，包括施工现场临时用电系统(施工安全用电的三级配电箱、两级保护装置、外电保护措施)、洞口(楼梯口、电梯井口、通道口、预留洞口)、临边(阳台边、楼板边、屋面周边、槽坑周边、卸料平台两侧)、机械设备(起重机、塔吊、施工升降机等机械设备的安全防护及现场施工机具操作区安全保护设施)、高处及交叉作业防护(建筑物垂直封闭、垂直防护架。水平防护架、安全防护通道措施)、防火、防爆、防尘、防毒、防雷等设施设备费用。2.配备、维护、保养应急救授器材、设备费用和应急演练费用。3.配备和更新安全帽、安全绳等现场作业人员安全防护用品及用具费用。4.安全施工专项方案及安全资料的编制费用。5.建筑工地安全设施及起重机械等设备的特种检测检验费用。6.开展重大危险源和事故隐患评估、监控和整改及远程监控设施安装、使用及设施摊销等费用。7.安全生产检查、评价、咨询和标准化建设费用。8.安全生产培训、教育、宣传费用。9.安全生产适用的新技术、新标准、新工艺、新装备的推广应用费用。10.治安秩序管理费用。11.其他安全生产费用。

二、文明施工费： 1.安全文明施工标志及标牌的购置、安装费用。2.临时围挡墙面的美化(内外抹灰、刷白、标语、彩绘等)、维护、保洁费用。3. 现场临时办公及生活设施包括办公、宿舍、食堂、厕所、淋浴房、盥洗处、医疗保健室、学习娱乐活动室等墙地面贴砖、地面硬化等装饰装修费用，以及符合安全、卫生、通风、采光、防火要求的设施费用。4.现场出入口、施工操作场地、现场临时道路硬化、拆除、清运及弃渣费用。5.车辆冲洗设施及冲洗保洁费用、现场卫生保洁费用。6.现场临时绿化费用。7.控制扬尘、噪声、废气费用。8.临时设施的保温隔热措施费用。9. 临时占道施工协助交通管理费用。10. 施工围挡封闭施工费用。11.建筑施工垃圾清运及弃渣费用。12. 易洒漏物质密闭运输费用。13. 现场临时医疗、救援及保健物品的配置费用。14.生产工人防暑降温费、防寒保暖费用。15.其他文明施工费用。

三、环境保护费：施工现场为达到环保等有关部门要求所需要的各项费用。

四、临时设施费：包括临时办公、宿舍、食堂、厕所、淋浴房、盥洗处、医疗保健室、学习娱乐活动室、材料仓库、加工厂、施工围墙、人行便道、构筑物以及施工现场范围内建筑物(构筑物)沿外边起50m以内的供(排)水管道(沟)、供电管线等设施的搭设、维修、拆除、清理和摊销等费用。本工程安全文明施工费包含设备设施、材料照管(含发包人采购设备、材料) .现场工作安全、人员安全、交通组织、占道施工许可申报等内容。

乙方应保证投入足够的人力、物力及车辆(至少一辆)看护本项目中的设备设施及材料，看护工作应落实到人。比选申请人还应根据现场实际情况增加看护力量，设备设施及材料，在实施期间和移交之前发生的偷盗、人为破环、损坏等情况，均由乙方自行承担，并予以修复、补齐。

报价清单中安全文明施工费用是指企业按照规定标准提取在成本中单项列支，由所中标的报价方在签定合同后包干使用。

**第11条 工程款支付**

11.1 乙方当月检测完成后，甲方将对当月检测的相关设备进行随机抽查，抽查结果及报告合格后次月支付到上月完成检测金额的70%；若抽查结果或报告不合格，甲方有权责令其重新进行实施，直至当月检测路段重新抽查结果及报告合格后次月支付到上月完成检测金额的70%。

11.2 项目检测完成后并通过业主单位组织的验收合格后支付到结算总金额的97%，缺陷责任期满一年后支付到结算总金额的100%。检测报告有效期为3年。注：乙方方每次办理支付前须开具等额的税率6%的增值税专用发票给甲方，否则甲方不予支付。

11.3 合同签订前，乙方向甲方提供履约担保。履约保函或履约保证金在完成合同约定的全部工作内容后28天后自动失效或无息退还剩余部分。担保金额为合同金额的10%，履约担保作为本合同附件。

11.4 履约担保有效期：自双方签订的合同文件生效之日起，至合同验收完成止。如果乙方出具的履约保函有效期早于合同约定的履约担保有效期，乙方应在保函到期1个月之前延长保函的有效期，否则甲方有权停止支付合同价格。

11.5 担保形式：银行保函担保或现金转账。

**第12条 争议**

在发生因履行本合同而引起的或与本合同有关的争议时，双方应首先通过友好协商解决。如果争议在一方送交书面要求开始协商的通知后 10 天内未能解决，任何一方可将争议向甲方所在地人民法院提请诉讼。

**第13条 违约责任**

13.1因乙方原因工程不能按合同工期交工，乙方每延期交工一天，应向甲方支付合同总价1%的违约金。

13.2 甲方无正当理由不按本合同约定按时向乙方支付合同价款，每延期支付一天，应向乙方支付应付合同金额的1%的违约金，违约金支付限额不超过合同价的30%。

13.3乙方未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误，甲方有权终止乙方不能按合同约定或预期不能按时完成的剩余工程，并由甲方另行选择单位实施，且因此产生的费用由乙方承担。

13.4乙方人员未能按照合同约定开工日期进场，逾期开工或乙方逾期履行任何一项有期限要求的义务的，每逾期一天，乙方应向甲方支付合同总价款1%的违约金，逾期超过3日的，甲方有权解除本合同。

13.5乙方必须重视安全生产，严格按照施工安全规范进行施工，出现违规操作或违反安全规范，每处违约金500-2000元/次，并责令停工整改，造成损失的乙方自行承担，甲方有权向乙方追偿。

13.6乙方在本项目工作开展期间，其现场负责人、项目安全负责人必须驻施工现场开展工作，其在岗驻场工作时间按计划工期的工作日天数按实计量，若不在岗将处以1千元/人·天的违约处理。若离开必须书面向业主请假，未经批准擅自离开，按1千元/人·天处违约处理。

13.7乙方在本项目工作开展期间，更换现场负责人，甲方按5万元/人进行违约处理；更换安全负责人，甲方按2万元/人进行违约处理。新更换的人员不低于比选文件人员资质要求。

13.8乙方当月检测完成后，甲方将对当月检测的相关设备进行随机抽查，抽查结果或报告不合格，甲方按2千元/次进行违约处理，并责令乙方重新进行实施，直至当月检测路段重新抽查结果及报告合格为止。

**第14条 通知与送达**

14.1甲方确认其送达地址为：\*\*\*，受送达人为：\*\*\*，联系方式为：\*\*\*。

乙方确认其送达地址为：\*\*\*，受送达人为：\*\*\*，联系方式为：\*\*\*。

（若联系地址未填写，则以身份证载明的住址或工商登记的住所地为送达地址）

14.2以上送达地址适用范围包括但不限于各类告知书、通知书、工作联系单、协议文件、诉讼或仲裁文书，送达主体可以是合同各方、人民法院、仲裁委员会及各行政机关。

14.3送达主体按照上述送达地址进行送达，视为有效送达；采用邮寄送达的，以文书签收之日或退回之日视为送达之日；直接送达的，送达人当场在送达回证上记明情况之日视为送达之日。

14.4上述送达地址、受送达人、联系方式发生变更的，变更一方应履行通知义务，因当事人送达地址变更后未及时书面告知，导致未能被当事人实际接收的，邮寄送达的，以文书退回之日视为送达之日；直接送达的，送达人当场在送达回证上记明情况之日视为送达之日；履行送达地址变更通知义务的，以变更后的送达地址为有效送达地址。

**第15条 附则**

15.1 本合同自双方法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章之日起生效，至缺陷責任期满后合同履行完毕后失效。

15.2 合同条款位尽事宜， 甲乙双方另行协商解决。

15.3 本合同一式陆份， 甲方执肆份，乙方执贰份。

15.4 后附的工程费用清单、安全生产协议、违约处理细则、廉政合同、履约担保、中标通知书及技术标准和要求为本合同重要组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

附件一: 工程量清单

附件二：项目人员名单

附件三：安全生产协议

附件四：违约处理细则

附件五：廉政合同

附件六：履约担保

附件七：中标通知书

附件八：技术标准和要求

甲方:重庆首讯科技股份有限公司 乙方:

公司负责人: 法定代表人或其授权代理人:

经办人: 经办人:

开户银行: 开户银行:

账号: 账号:

日期: 日期:

**附件一:** **工程量清单**

**附件二：项目人员名单**

**附件三：安全生产协议**

**安全生产协议**

为在2022年专项工程金属结构物检测项目实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实做好本项目的安全管理工作，本项目发包人重庆首讯科技股份有限公司（以下简称“甲方”）与乙方 （以下简称“乙方”）特此签订安全生产协议：

**一、此项工程甲乙双方安全责任人**

甲方（工程管理部或维护中心项目负责人）：

乙方（此工程项目负责人）：

**二、甲方职责**

1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程施工合同中的有关安全要求。

2、按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3、重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

5、组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

**三、乙方职责**

1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规、交通部颁发的《公路养护安全作业规程》(JTGH30—2015）、《重庆市营运高速公路施工管理规范》DB50/T 959-2019及《首讯公司工程安全生产的违约处理细则》渝高速首讯文〔2019〕40 号等有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。（相关文件乙方应在施工前从甲方处取得）

2、坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3、建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制作到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

4、安全生产费用实行专款专用。施工单位应当在规定范围安排使用安全生产费用，不得挪用或挤占，并接受甲方项目经理及安全管理部门的检查。

5、所有现场施工人员、管理人员必须投保“意外伤害医疗险”“人身意外伤害险”，且“人身意外伤害险”每人投保额度（占道工程不低于100万，非占道工程不低于80万），“意外伤害医疗险”每人投保额度不低于10万。

6、施工前，应认真勘察现场，按甲方要求制订有针对性的安全技术措施，对管理人员和施工人员进行安全生产进场教育。

7、在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

8、乙方必须按照安全作业规程进行现场施工。对施工现场的各类安全防护设施、安全标志和警告牌，不得擅自拆除、更动。

9、乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

10、乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

11、乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、登高架设作业、焊接、机动车船艇驾驶、等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

12、对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

13、操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

14、所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

15、施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

16、乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应迅速采取有效措施，组织抢救，防止事故扩大或次生事故发生；并按国家有关规定立即如实报告有关部门；另外，要积极配合事故调查，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

**四、违约处罚及责任**

1、乙方违反《公路养护安全作业规程》(JTGH30—2015）、《重庆市营运高速公路施工管理规范》DB50/T 959-2019有关安全生产的规定施工作业的，按《首讯公司工程安全生产的违约处理细则》渝高速首讯文〔2019〕40 号执行。

2、乙方在施工现场存在安全隐患、未落实安全生产措施拒不改正的，甲方有权要求停工，并向公司领导报告，同时与施工单位的服务评价挂钩列入黑名单，由此产生的损失乙方自己承担。

3、乙方在施工期间违反安全生产相关要求及乙方职责，造成安全事故或人身损害、财产损失的，乙方承担全部责任。

**五、协议份数与时效**

1、本协议作为2022年专项工程金属结构物检测项目的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力。

2、本协议一式贰份，甲方执壹份，乙方执壹份。由双方法定代表人或其授权的代理人签署与加盖公章后生效，全部工程完工验收后终止。

3、因协议在履行过程中所产生的争议，双方协商解决，协商不成的，提交甲方所在地有管辖权的人民法院管辖。

附件：《首讯公司工程安全生产的违约处理细则》渝高速首讯文〔2019〕40 号

甲方：重庆首讯科技股份有限公司 乙方：

公司负责人 法定代表人

或授权代理人： 或授权代理人：

经办人： 经办人：

日期: 日期:

**附件四：违约处理细则**

**重庆首讯科技股份有限公司**

**工程安全生产的违约处理细则**

1、目的与范围

为确保工程安全得以有效控制，纠正和处理工程过程中不规范的行为，特制定本违约处理实施细则。

本细则适用于重庆首讯科技股份有限公司（以下简称发包人）发包的所有施工、维护、服务等项目的承包人。

2、原则

2.1告知原则：发包人在与承包人签订合同（或施工协议、任务书）时，本细则作为《合同协议书》、《安全生产合同》附件。未与承包人签订合同时，管理（维护中心）、项目部在进场前书面告知,并经承包人签字或盖章确认。

2.2违约处理原则：承包人应认真履行合同条款，凡是违反合同条款规定的，均按规定承担违约责任，接受相应处理。

3、违约处理依据

《中华人民共和国合同法》，第一百一十四条，违约金：当事人可以约定一方违约时应当根据违约情况向对方支付一定数额的违约金，也可以约定因违约产生的损失赔偿额的计算方法。

4、职责

4.1安全监管职能部门（安全管理部、工程管理部、智能交通研发中心等职能部门包括项目部、维护管理中心）是安全生产的违约处理的执行部门，具体负责对违约处理。

4.2违约处理人员：机电站站长、中心专职兼职安全管理人员、中心负责人、项目部负责人、安全负责人、技术负责人。

4.3施工单位必须严格执行国家、行业、主管部门、发包人安全生产相关规定，管好项目相关作业人员，如被发现违约行为，则按本文规定接受相应的违约金处理。

5、履约保证金交纳

承包人在与公司签订施工、维护、服务合同后，按合同约定交纳履约保证金，如未交纳履约保证金或履约保证金不足的，则违约处理在项目结算时扣减。

6、违约处理标准

6.1承包人必须重视安全生产，严格按照施工安全规范制订符合本工程实际的施工安全技术方案和安全保证措施，若在项目实施工程中未按审批后的技术方案和保证措施执行的，将处以1000元/次的违约金。

6.2施工单位须建立安全管理机构或设置安全管理人员，明确责任，安全管理人员必须到岗，否则，将处以1000元/次的违约金。

6.3发包人将开展各种形式的安全检查，对施工现场有安全隐患的，要立即整改；对现场已发现的安全隐患不及时排除或不采取必要的防护措施的，则处以施工单位500～2000（元/次）的违约金；承包人要对安全隐患要零容忍，对隐患整改做到“五落实”。

6.4承包人发生安全生产责任事故的，除接受有关主管部门的处罚外，同时按照安全生产责任事故认定大小，并接受发包人处以合同金额的10%-30%的违约处理。同时承包人应自行承担事故责任，发包人由此承担了责任的，有权向承包人追偿。

6.5施工现场必须有明显的各种安全标识及安全保护措施，涉路作业必须按照《公路养护安全作业规程》（JTG H30-2015）进行交通组织，否则，处以承包人每处1000元/次违约金。

6.6承包人必须文明施工，施工现场整齐规范，无乱堆乱放，由于生产、生活原因破坏生态环境，每处违约金 500元/次，并限期整改。

6.7特种工作人员，无证上岗的，则处以施工单位500元/人的违约金，并责令更换无证人员。

6.8未参加岗前培训或未购买保险的作业人员从事养护施工作业，则处以施工单位500元/人的违约金，并责令更换人员。

6.9施工单位或施工现场有如下情况之一者，每人每次处以违约金500～2000元：

6.9.1违章指挥，强令施工人员违章作业者。

6.9.2不遵守安全生产技术操作规程。

6.9.3发现事故隐患苗头，未采取积极有效措施及时整改者。

6.9.4发生事故隐患不报告，或隐瞒事故真相，或未保护好事故现场者。

6.9.5使用安全生产用品不符合使用质量要求者。

6.9.6未配带安全防护器具者。

6.9.7在未摆放安全锥标情况下在紧急停车带内临时停车作业、较长时间停车情况下车内留人。

6.9.8在6级以上大风天气开展高处作业、吊装作业和能见度<50米的气候条件下室外作业。

6.9.9在通车的道路内采用攀登脚手架、井字架、龙门架进行高处移动作业。

6.9.10开展高压外线巡检、供配电维护、高位水池检查等作业，未按要求监护的。

6.9.11施工单位未按规定办理相关施工手或施工手续不全、施工作业范围不在审批的手续范围内、擅自施工或未在维护中心、机电站报备的。

7、违约处理程序

7.1违约发现：

违约监督人员在履行发包人的监督检查工作中，发现承包人有违约行为，应现场及时制止、纠正、整改承包人的违约行为，作好记录，让承包人现场人员确认。

7.2违约处理：

具有处理权限人员根据监督人员记录的承包人违约行为，按本文件规定作出处理决定，填写《违约处理通知书》，与《监督检查记录表》一并交职能部门，由职能部门最终确认。

7.3违约处理的执行：

承包人的项目完工后，在履约保障金在退还时，发包人（工程管理部、智能交通研发中心）根据承包人在该项目实施过程中所获得的《违约处理通知书》计算累计处理金额，并在履约保障金中扣除，未缴纳履约保证金或履约保证金不足的，在结算支付款中扣除。

8、相关记录：

8.1《监督检查记录表》

8.2《违约处理通知书》

9、其它

9.1本规定在使用过程中，应结合发包人实施的各项管理办法及规章制度等执行。

9.2本规定对合同协议双方当事人具有约束力。若出现违约，须严格按以上规定进行违约处理，对严重违约或不履约者，或有以上违约行为超过2次的，发包人有权解除合同，并有权要求其赔偿损失。

9.3本办法未尽事宜由发包人在过程中另行补充完善和约定执行。

**附：《处理通知书》**



**违约处理通知书**

编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 受处理单位名称 |  |
| 施工项目名称 |  |
| 违章地点 |  |
| 处理原因 |  |
| 处理依据 |  |
| 处理决定 |  |
| 处理违约金金额 | 人民币大写： (￥：元) |
| 开单部门 |  |
| 开单人 |  |
| 接收人 |  |

注：本《违约处理通知书》一式三份，一份交违约施工单位，一份开具违约通知书部门留底，一份交职能部门。

**附件五：廉政合同**

**2022年专项工程金属结构物检测项目**

**廉政合同**

甲方：重庆首讯科技股份有限公司

乙方：

根据交通部《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》和《关于在交通基础设施建设中推行廉政合同的通知》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为搞好机电工程中的党风廉政建设，保证机电工程工作高效优质，保证机电资金的安全和有效使用及投资效益，重庆首讯科技股份有限公司（以下称甲方）与 （以下称乙方），特订立如下合同。

**一、甲乙双方的权利和义务**

（1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通部的有关规定。

（2）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反养护工程管理规章制度。

（3）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（4）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（5）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

**二、甲方的义务**

（1）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。

（2）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）甲方工作人员及其配偶、子女不得从事与甲方工程有关部门的材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

（5）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位或推销材料，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

**三、乙方义务**

（1）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重物品。

（2）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（3）乙方不得以任何理由邀请甲方工作人员外出旅游或安排甲方人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（4）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（5）乙方及其工作人员应严格按监理规程办事，不得为谋取私利向监理人员非法行贿，私下串通，损坏甲方利益。同时必须对监理单位和工程监理人员履行向甲方承诺的上述其他廉政义务。

（6）乙方如果发现甲方工作人员或工程监理人员有违反廉政规定的行为，应向甲方组织或上级举报。甲方和工程监理部门均不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实或严格遵守廉政合同的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

**四、违约责任**

（1）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关部门规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（2）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关部门规定给予党纪、政纪或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议交通工程建设主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的交通工程建设市场的处罚。

**五、双方约定**：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督执行。根据重庆市人民检察院、重庆市交通委员会《关于开展在交通基础设施建设中预防职务犯罪工作的意见》的有关规定，邀请当地检查机关作为本合同执行的法律监督单位，参与对本合同履行情况的监督检查。

**六、**本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工后止。

**七、**本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方：重庆首讯科技股份有限公司 乙方：

负责人： 法定代表人：

或其授权的代理人： 或其授权的代理人：

日期： 日期：

**附件六：履约担保**

**附件七：成交通知书**

**附件八：技术标准和要求**

详见招标文件第五章

# 第五章 技术标准和要求

以附件的形式发布。

**第六章 比选申请文件格式**

**（项目名称）**

**比选申请文件**

比选申请人： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签名或盖章）

年 月 日

**目 录**

**一、比选申请函部分**

**二、资格审查部分**

**一、比选申请函部分**

**（一）比选申请函**

（比选人名称）：

1. 我方已仔细研究了 （项目名称） 比选项目比选文件的全部内容，比选申请总报价： 元（人民币大写： ）（其中，东北公司金属结构物检测项目报价 元，南方公司金属结构物检测项目报价 元，铜永公司金属结构物检测项目报价 元），愿意按约定实施完成合同。

2．我方承诺响应比选文件的全部要求。

3．我方承诺在比选文件规定的比选有效期内不撤销比选文件。

4．如我方中选，我方承诺：

（1）在收到中选通知书后，在中选通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5．我方在此声明，所递交的比选文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“比选申请人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

6. 我司对比选文件有关比选内容、服务期限、服务地点、比选有效期、技术标准和要求、比选范围等实质性内容完全响应。

7． （其他补充说明）。

比选申请人： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：

年 月 日

**（二）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书**

法定代表人身份证明

比选申请人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （比选申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（双面）

比选申请人： （盖单位法人章）

年 月 日

注：法定代表人身份证明需按上述格式填写完整，不可缺少内容。在此基础上增加内容的不影响其有效性。

授权委托书

本人 （姓名）系 （比选申请人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、 修改 （项目名称）比选文件、签订合同和处理有关事宜， 其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

比选申请人： （盖单位法人章）

法定代表人： （签名或盖章）

身份证号码：

委托代理人： （签名）

身份证号码：

单位电话（座机）：

委托代理人电话（手机）：

附：法定代表人和委托代理人身份证复印件（双面）

年 月 日

注：1、法定代表人参加比选活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加比选活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。

2、法定代表人身份证明及授权委托书原件装入比选文件一并递交。另外须准备一份授权委托书原件在比选现场出具。

3.授权委托书需按上述格式填写完整，不可缺少内容。在此基础上增加内容的不影响其有效性。

### （三）低价风险担保提交承诺书

（比选申请总报价低于项目总价最高限价的85%时采用）

（比选人名称）：

我公司（比选申请人名称）参加了你公司（项目名称）的投标。我公司投标报价低于招标项目最高限价85%，若获得中标资格，我公司承诺按照招标文件的规定递交低价风险担保。否则，我公司愿承担招标文件中约定的，因未按规定递交低价风险担保的相应责任。

特此承诺。

投 标 人： （盖单位法人章）

法定代表人： （签字或盖章）

年 月 日

**（四）比选保证金凭证**

附：比选保证金交纳凭证复印件。

**二、资格审查部分**

**（一）比选申请人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业注册名称 |  | | 注册资金 | |  | | 成立时间 | |  |
| 企业资质 |  | | 企业性质 | |  | | 企业代码 | |  |
| 企业法定代表人 |  | | 职 称 | |  | | | | |
| 企业技术负责人 |  | | 职 称 | |  | | | | |
| 企业职工情况 | 总计： 人，其中： | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |
|  |  | |  |  |  | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 企业简介 |  | | | | | | | | |

**（二）营业执照及资质证书**

**（三）业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 项目名称 | 项 目  类 型 | 合同  金额  （万元） | 委托单位 | 委托单位联系人及电话 | 签订时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：提供业绩合同协议书，如合同协议书中无法体现上述业绩要求的相关信息的，还应提供交工验收或完工验收业主证明材料并加盖比选申请人公章。

**（四）项目主要人员配置表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
| 项目经理 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 安全负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：按比选文件第二章比选申请人须知前附表第1.4.1项要求提供相关资料，并加盖比选申请人公章。

**（五）项目其他人员要求情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 对应职位 | 姓名 | 身份证号码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：按比选文件第二章比选申请人须知前附表第1.4.1项要求提供相关资料，并加盖比选申请人公章。

**（六）承诺**

（比选人名称）：

我公司 （比选申请人名称）参加了贵单位 （项目名称）的比选，自愿作出以下承诺：

1、我公司比选截止日比选资格情况不存在下列情形之一：

（1）被人民法院列入失信被执行人名单且在被执行期内；

（2）被国家、重庆市（含市或任意区县）有关行政部门处以暂停比选资格行政处罚，且在处罚期限内；

（3）被重庆市市级有关行业主管部门暂停在渝承揽新业务且在暂停期内。

（4）在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单。

（5）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信惩戒对象。

2、我公司在比选文件中提供的相关证明材料真实有效，不存在弄虚作假情形。比选人在合同签订前均有权对我司提供的资料进行核实，若发现弄虚作假，取消中选资格，并按相关法律法规报比选监督部门处理，比选保证金不予退还，我司自愿承担因此造成的相关责任并赔偿相应损失。

3、我公司不存在第二章 比选申请人须知第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

4、我公司的比选文件符合第二章 比选申请人须知第 1.3.1 项的规定。

5、我公司的比选文件符合第四章 合同条款及格式规定，比选文件中没有比选人不能接受的条件。

6、我公司承诺如果中标，我公司拟派的项目人员专职于本项目，在合同履行期间尽职尽责，不随意更换。

7、我公司承诺如果中标，我公司拟派现场安全员、辅助人员在中标过后5日内提供人员身份证证明资料(有效期内)及相关资质证书、与中选人签订的劳务合同。并在与比选人订合同后2个月内提供相关技术人员的社保证明，并加盖单位鲜公章。

8、针对我司比选申请报价，现承诺如下：

（1）比选总报价不高于比选人公布的比选总报价最高限价。

（2）未修改比选人给出的比选文件“第五章 技术标准和要求”中内容。

9、项目主要人员至少满足比选人及比选文件要求，若团队成员数量不达标，比选人将有权根据实际到位人员情况进行罚款，根据项目实际情况，比选人有权要求比选申请人增加项目团队成员数量，我司完全响应且所含费用已包含在比选申请人的比选申请报价中，我司不得以此提出任何形式的索赔。

10、项目团队成员至少满足比选人及比选文件要求，若团队成员数量不达标，比选人将有权根据实际到位人员情况进行罚款，根据项目实际情况，比选人有权要求比选申请人增加项目团队成员数量，我司完全响应且所含费用已包含在比选申请人的比选申请报价中，我司不得以此提出任何形式的索赔。

比选申请人： （盖单位法人章）

法定代表人： （签名或盖章）

年 月 日

**（七）其他资料**

注：比选申请人认为应附的其他材料。