**项目名称：首讯公司科技创新中心和调度室装修施工**

**竞**

**争**

**性**

**比**

**选**

**文**

**件**

**采购人：重庆首讯科技股份有限公司**

**2023年 7 月**

目 录

[第一章 比选公告 1](#_Toc63973222)

[第二章 报价人须知 3](#_Toc1361928448)

[第三章 评标办法（综合评估法） 16](#_Toc1471317367)

[第四章 报价说明 23](#_Toc1192561712)

[第五章 工程量清单 24](#_Toc1908816617)

[第六章 图 纸 25](#_Toc1843695684)

[第七章 技术标准和工作要求 26](#_Toc173153247)

[第八章 工程量清单计量规则 31](#_Toc884457659)

[第九章 竞争性比选响应文件格式 32](#_Toc1188968979)

# 比选公告

## 1. 比选条件

　　本竞争性比选项目为首讯公司科技创新中心和调度室装修施工的采购，采购人为 重庆首讯科技股份有限公司 ，该项目已具备比选条件，现对该项目进行竞争性比选。

## 2. 项目概况与比选范围

2.1 项目地点：重庆首讯科技股份有限公司。

2.2项目概况：首讯公司科技创新中心和调度室装修施工，本次竞争性比选内容包含强弱电改造、墙体改造、地面改造、地砖、瓷砖铺贴、吊顶安装、门窗安装、顶面、墙面涂料、灯具安装、隔断制作、搬运工程、墙面装饰、天花板安装、灯光音效工程、消防工程等装饰工程及相关会议桌、办公桌、展示柜及音响、灯光、屏幕等控制系统、视频会议系统和辅材采购安装（详见工程量清单）。

2.3 比选范围：本次竞争性比选内容包含首讯公司科技创新中心和调度室装修施工（详见工程量清单）。

2.4 预计采购金额：1430764.73元。

2.5工期/供货期要求：25天，具体开工日期以采购人要求为准。

2.6 标段划分：本项目划分为一个标段。

## 3. 报价人资格要求

3.1 资质要求（以下资质文件若已过期，需附相关行政部门下发的资质延续或延期办理文件）：

（1）具有有效的营业执照；

（2）具备有效的安全生产许可证；

（3）具备建筑装修装饰工程专业承包贰级及以上资质（含贰级）；

（4）具备有效的展览陈列工程能力企业等级资质证书（一级）。

3.2 业绩要求：2020年1月1日至投标截止时间具备至少1个类似展厅装饰装修施工项目业绩（单个合同金额100万元以上）。

3.3 信誉要求：在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中未被列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息；在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中未被列入失信惩戒执行人名单。

3.4 报价人须提供采购人要求的所有资质要求、业绩要求、信誉要求的复印件并加盖单位公章。

3.5 本次比选不接受联合体报价。

3.6 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目报价，否则均按无效报价处理。

## 4. 比选文件的获取

凡愿意参加的潜在报价人，在 2023 年 7 月 24 日上午 10 时 00 分前在重庆高速集团官网平台上获取比选文件，各报价人应随时关注网上发布的竞争性比选文件答疑、补遗、澄清等文件内容，不管报价人是否下载，均视为已知晓竞争性比选文件的全部内容和有关事宜。

## 5. 竞争性比选响应文件的递交及相关事宜

5.1 报价截止时间和开标时间：2023年7月24日上午10时 00 分（北京时间）。

5.2 报价的递交方式：现场递交或邮寄，若采用现场递交方式须在报价截止当天将文件送达并参与现场开标；若采用邮寄方式需在报价截止时间之前将响应文件邮寄到达递交地址，并按要求进行密封，否则采购人有权拒收，采用邮寄方式的报价人默认认可采购人的开标结果，不得由此提出任何质疑。

5.3 递交地址：重庆市渝北区新南路52号东界龙湖三楼重庆首讯科技股份有限公司。

5.4 逾期送达，或未送达指定地点，或未密封的竞争性比选响应文件，采购人不予受理。

5.5 采购人不组织现场踏勘，不召开报价预备会。

## 6. 联系方式

|  |  |
| --- | --- |
| 采购人：重庆首讯科技股份有限公司 |  |
| 地址：重庆市渝北区新南路52号东界龙湖三楼 |  |
| 技术联系人：王老师 电 话：13364063569 |  |
| 商务联系人：蒋老师 电 话：18523055172 |  |

# 第二章 报价人须知

## 报价人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **编 列 内 容** |
| 1 | 采购人 | 采购人：重庆首讯科技股份有限公司  地 址：重庆市渝北区新南路52号东界龙湖三楼  联系人：蒋老师  电 话：18523055172 |
| 2 | 项目名称 | 首讯公司科技创新中心和调度室装修施工 |
| 3 | 项目地点 | 见比选公告 |
| 4 | 比选范围 | 见比选公告 |
| 5 | 工期要求 | 见比选公告 |
| 6 | 质量要求 | 达到国家和地方现行有关质量标准和比选文件第七章技术标准和工作要求，并且一次性验收合格，缺陷责任期为24个月。 |
| 7 | 安全目标 | 无安全生产责任事故。 |
| 8 | 报价人资质条件、能力与信誉 | （1）资质条件：见比选公告3.1  （2）业绩要求：见比选公告3.2  （3）信誉要求：见比选公告3.3  （4）项目主要人员要求：见附录1  （5）其他要求：见附录2、见附录3 |
| 9 | 是否接受  联合体报价 | 不接受 |
| 10 | 踏勘现场 | 不组织，由各报价人根据需要自行完成现场踏勘 |
| 11 | 分包 | 不允许 |
| 12 | 偏差 | **不允许负偏差** |
| 13 | 构成比选文件的其他材料 | 采购人发布的图纸、补遗书、答疑、澄清、最高限价通知等附件。 |
| 14 | 构成竞争性比选响应文件的其他材料 | 报价人书面澄清或补正，但不得改变竞争性比选响应文件实质。 |
| 15 | 工程量清单的填写方式 | 报价人按照采购人提供的工程量清单填写工程量清单  **综合单价取小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。**  **本项目工程量清单及说明随比选文件一并发布，详见附件。** |
| 16 | 最高投标限价 | **项目最高总限价1430764.73元。**  **报价人报价不得超过采购人发布的限价，若有报价高于采购人发布的限价，其竞争性比选响应文件视为重大偏差，竞争性比选响应文件将按否决报价处理。** |
| 17 | 合同支付办法 | （1）工程整体交工验收合格，经乙方应提交书面支付申请并提交相关证明资料后60日内支付支付至合同金额的 97 %。  （2）双方已确认的结算价款的3%作为质量保证金，缺陷责任期（或质保期）两年（从本工程竣（交）工验收合格之日起计算）届满后，由乙方主动提出书面申请，经甲方确认后，30个工作日内全额支付（质量保证金不计任何利息），若乙方未提出书面申请，则相应的延迟责任由乙方自行承担。  （3）乙方应于甲方每次付款（预付款除外）前提供等额增值税专用发票给甲方。 |
| 18 | 乙方违约的处理 | 乙方在本项目工作开展期间，其项目经理、项目安全负责人必须驻施工现场开展工作，其在岗驻场工作时间按计划工期的工作日天数按实计量，若不在岗将处以1千元/人·天的违约处理。若离开必须书面向业主请假，未经批准擅自离开，按1千元/人·天处违约处理。  乙方在本项目工作开展期间，更换项目经理，甲方按5万元/人进行违约处理；更换安全负责人，甲方按2万元/人进行违约处理。新更换的人员不低于比选文件人员资质要求。  乙方分包的工程项目，不得再行转包或分包，否则将无条件被认为乙方违约，由此引起的一切责任、事故和损失由乙方负责。此外，乙方还应当向甲方支付 1 万元违约金，甲方有权终止或解除合同。  在施工过程中由乙方分包的工程项目质量经检验达不到验收规范和评定标准，不能保证工程质量，或因乙方分包的工程项目进度不能满足发包人和甲方制定的进度目标要求，则甲方有权终止合同，由此造成的损失由乙方承担。此外，乙方还应当向甲方支付 10 万元违约金。  除上一条款外，合同签订后，不经双方协商同意，任何一方不得随意变更或解除。如乙方未经甲方同意，单方解除合同时（如中途未征得甲方同意无故退场），甲方将按照乙方完成工作量的80%进行结算，同时乙方还需支付甲方 10 万元违约金，并且由乙方赔偿甲方因影响施工计划造成的经济损失；如甲方中途无故解除合同，按乙方完成工作量的100%进行结算，应赔偿乙方因此造成的经济损失。  因乙方原因，出现下列情况之一的，甲方有权采取认为合理的一切措施进行处理，由此引起的损失由乙方承担。  6.1乙方的主要人员、机械设备及流动资金不能按时到位的，严重制约了工程的施工；  6.2进度滞后该工程总体进度计划的10％或落到工程管理曲线下线以下的；  6.3不按施工技术规范和标准要求施工，造成工程质量低劣的达不到验收标准的；  6. 4不遵守甲方的管理，不能服从发包人和监理人的指令，造成工程不能管理无法推进。  7.乙方应按本合同规定的工期及质量要求完成，否则应偿付给甲方10000元/天的逾期违约金，并承担甲方项目部延期完成任务以后后续发生的管理费用，限额为 5％本合同的签约合同价。 |
| 19 | 中标候选人的人数 | 每个标段推荐的中标候选人数：2名。 |
| 20 | 保证金 | 一、投标保证金  无  二、履约保证金  1、履约担保作为本项目合同附件。  2、履约保证金的金额：中标金额的10%。  3、履约保证金有效期：自双方签订的合同文件生效之日起，至合同约定的工程验收完成止。  4、履约保证金的提交及退还：在甲方发出中标通知书后5个工作日内，中标人向采购人提供履约保证金缴纳凭证。履约保证金在完成合同约定的全部工作内容后28天后无息退还剩余部分。  三、保证金缴纳方式及要求：报价人从企业的基本账户（开户行）在采购人规定时间内，向采购人通过电汇方式直接划付至采购人指定的保证金账户，否则，保证金无效。报价人自行考虑汇入时间风险，如同城汇入、异地汇入、跨行汇入的时间要求。转款备注：XX项目履约保证金。  四、采购人指定的开户银行及账号如下：  账户名称：重庆首讯科技股份有限公司  开户银行：兴业银行重庆分行营业部  帐 号：3460 1010 0100 4791 14  **注：根据采购人《合格供方库管理办法》，符合免交投标担保及履约担保资格的报价人，可提交经采购人审批通过并加盖采购人单位公章的《免交投标担保及履约担保审批表》代替相关保证金凭证。《免交投标担保及履约担保审批表》须在有效期内。** |
| 21 | 监督部门 | 监督部门：重庆首讯科技股份有限公司合规监管部  地 址：重庆市渝北区新南路52号东界龙湖三楼  电 话：023-63132246 |
| 22 | 本次竞争性比选响应文件的组成 | 1.竞争性比选文件需加盖报价人的公章，竞争性比选响应文件提交**正本1份，副本1份，电子文件1份**，副本可为正本的复印件，竞争性比选响应文件需装订成册；电子文件1份应提供竞争性比选响应文件（盖章版）扫描版PDF电子版本及报价清单Excel版本（U盘1份，电子文件内容须包括竞争性比选响应文件全部内容）。当电子文件与纸质版竞争性比选响应文件不一致时，以纸质版竞争性比选响应文件为准，当正本与副本不一致时，以正本为准。  2.竞争性比选响应声明书、报价函、资格要求材料、报价人认为需要提供的其他相关文件（注：以上所有文件均须逐页加盖报价人的公章）。  3.密封要求：  竞争性比选响应文件密封到一个封袋中，在封套上写明：  首讯公司党建文化长廊总体打造服务竞争性比选响应文件（加盖报价人的公章） |
| 23 | 中标候选人公示 | 评标结果将在重庆高速集团官网（http://www.cegc.com.cn）上进行公示，公示期为 3 日。公示内容包括中标候选人名称、排序、投标报价；提出异议、投诉的渠道和方式。 |
| 24 | **需要补充的其他内容** | |
| 24.1 | 截止竞争性比选响应文件递交时间，递交竞争性比选响应文件不足3家的不得开启竞争性比选文件。重新招标后报价人仍少于3个，按法定程序开标和评标，确定中标人。 | |
| 24.2 | 报价人可参与多个标段投标，但最多只能中标一个标段，若多个标段均为第一中标候选人，以金额最大的标段作为其中标标段。 | |
| 24.3 | 报价人需按要求填写附件工程量清单“表1 工程量清单”及“表2 装修设备材料报价品牌汇总”。 | |

## **报价人须知正文部分：**

## **1. 总则**

### **1.1 项目概况**

1.1.1 根据国家有关法律、法规和规章的规定，本竞争性比选项目已具备竞争性比选条件，现对本项目进行竞争性比选。

1.1.2 本竞争性比选项目采购人：见报价人须知前附表。

1.1.3 本竞争性比选项目名称：见报价人须知前附表。

1.1.4 本项目建设地点：见报价人须知前附表。

### **1.2 竞争性比选范围、工期和质量要求**

1.3.1 本次竞争性比选范围：见报价人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见报价人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见报价人须知前附表。

1.3.4 本项目的安全目标：见报价人须知前附表。

### **1.4 报价人资格要求**

1.4.1 报价人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

（1）营业执照、资质要求：见报价人须知前附表；

（2）业绩要求：见报价人须知前附表；

（3）项目主要人员要求：见报价人须知前附表；

（4）信誉要求：见报价人须知前附表。

（5）其他要求：见报价人须知前附表。

1.4.2 报价人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.4.1项和报价人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按竞争性比选文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一项目中投标。

1.4.3 报价人不得存在下列情形之一：

1. 与本竞争性比选项目的其他报价人为同一个单位负责人；
2. 与本竞争性比选项目的其他报价人存在控股、管理关系；
3. 被依法暂停或者取消投标资格；
4. 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
5. 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
6. 在最近三年内发生重大产品质量问题；
7. 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
8. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入失信惩戒对象名单；
9. 在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单；
10. 2018年1月1日至报价截止日止报价人或其法定代表人有行贿犯罪行为的；
11. 有过以他人名义投标或以其他方式弄虚作假，骗取中标行为；
12. 财产被重组、接管、查封、扣押或冻结的；
13. 被国家、重庆市（含市区或任意区县）有关行政部门处以暂停投标资格行政处罚，且在处罚期限内；
14. 法律法规或报价人须知前附表规定的其他情形。

### **1.5 费用承担**

报价人准备和参加竞争性比选活动发生的费用自理。

### **1.6 保密**

参与竞争性比选投标活动的各方应对竞争性比选文件和比选响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### **1.7 语言文字**

除专用术语外，与竞争性比选投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **1.9 踏勘现场**

1.9.1 报价人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按报价人须知前附表规定的时间、 地点组织报价人踏勘项目现场。

1.9.2 报价人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，报价人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供报价人在编制比选响应文件时参考，采购人不对报价人据此做出的判断和决策负责。

### **1.10 投标预备会**

1.10.1 报价人须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按报价人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清报价人提出的问题。

1.10.2 报价人应在报价人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，采购人在报价人须知前附表规定的时间内，将对报价人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买竞争性比选文件的报价人。该澄清内容为竞争性比选文件的组成部分。

### **1.11 分包**

1.11.1 本项目竞争性比选范围内的内容如需分包，分包单位的确定须采购人书面批准同意。否则采购人均有权取消中标人资格。

1.11.2 严禁转包、转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别转包、转让，否则采购人有权取消中标人资格。

### **1.12 偏离**

报价人须知前附表允许比选响应文件偏离竞争性比选文件某些要求的，偏离应当符合竞争性比选文件规定的偏离范围和幅度。

## **2. 竞争性比选文件**

### **2.1 竞争性比选文件的组成**

本竞争性比选文件包括：

1. 竞争性比选公告；
2. 报价人须知；
3. 评标办法；
4. 报价说明；
5. 工程量清单；
6. 图纸；
7. 技术标准和要求；
8. 合同条款及格式；
9. 比选响应文件格式；
10. 报价人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对竞争性比选文件所作的澄清、修改，构成竞争性比选文件的组成部分。

### **2.2 竞争性比选文件的澄清**

2.2.1 报价人应仔细阅读和检查竞争性比选文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在报价人须知前附表规定的时间前提交质疑，要求采购人对竞争性比选文件予以澄清。

2.2.2 竞争性比选文件的澄清将在报价人须知前附表规定的报价截止时间3天前在重庆高速集团官方网站发布答疑，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距报价截止时间不足3天，相应延长报价截止时间。

2.2.3 补遗内容可能影响比选响应文件编制的，须在报价截止时间3日前发布，发布时间至报价截止时间不足3日的，须相应延后报价截止时间。

### **2.3 报价截止时间**

详见报价人须知前附表。

## **3. 比选响应文件**

### **3.1 比选响应文件的组成**

3.1.1 比选响应文件应包括下列内容：

3.1.1.1 比选响应文件及报价人与采购人之间与报价有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

3.1.1.2比选响应文件由以下内容组成：

详见第九章

### **3.2 报价**

见本章报价人须知前附表。

### **3.3 保证金**

3.3.1 报价人在递交比选响应文件的同时，应按报价人须知前附表规定的金额、担保形式递交投标保证金，并作为其比选响应文件的组成部分。联合体报价的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合报价人须知前附表的规定。

3.3.2 报价人不按报价人须知前附表要求提交投标保证金的，其比选响应文件作否决报价处理。

3.3.3 投标保证金退还：见报价人须知前附表。

3.3.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）报价人在规定的投标有效期内撤销或修改其比选响应文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按竞争性比选文件规定提交履约担保；

（3）法律法规和本竞争性比选文件规定的其他情形。

### **3.4 资格审查资料**

详见报价人须知前附表。

### **3.5 备选报价方案**

采购人不接受报价人的备选报价方案。

### **3.6 比选响应文件的编制**

3.6.1 比选响应文件应按第九章“比选响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为比选响应文件的组成部分。

3.6.2 比选响应文件应当对竞争性比选文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、服务要求、竞争性比选范围等实质性内容做出响应。

3.6.3 比选响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由报价人的法定代表人或其委托代理人签字、盖单位公章。委托代理人签字的，比选响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。比选响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由报价人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见报价人须知前附表。

3.6.4 比选响应文件正本一份，副本份数见报价人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样，正本和副本封面均须加盖单位公章（鲜章）。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.6.5 比选响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见报价人须知前附表规定。

## **4. 报价**

### **4.1 比选响应文件的密封和标记**

4.1.1 比选响应文件的正本与副本密封见报价人须知前附表。

4.1.2 比选响应文件的封套上应写明的内容见报价人须知前附表。

### **4.2 比选响应文件的递交**

4.2.1 报价人应在本章第 2.2.2 项规定的报价截止时间前递交比选响应文件。

4.2.2 报价人递交比选响应文件的地点：见报价人须知前附表。

4.2.3 除报价人须知前附表另有规定外，报价人所递交的比选响应文件不予退还。

4.2.4 采购人收到比选响应文件后，向报价人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的比选响应文件，采购人不予受理。

### **4.3 比选响应文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第2.2.2项规定的报价截止时间前，报价人可以修改或撤回已递交的比选响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 报价人修改或撤回已递交比选响应文件的书面通知应按照本章第3.7.3项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向报价人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为比选响应文件的组成部分。修改的比选响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

采购人在本章第 2.2项规定的报价截止时间（开标时间）和报价人须知前附表规定的情况进行开标。

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人或其委托的竞争性比选代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）采购人或竞争性比选代理机构主要负责人的近亲属，或与报价人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系；

（2）为报价人的工作人员或退休人员；

（3）与报价人有其他利害关系，可能影响评标活动公正性；

（4）在与竞争性比选投标有关的活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚；

### **6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### **6.3 评标**

6.3.1评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对比选响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不得作为评标依据。

6.3.2评标完成后，评标委员会应向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见报价人须知前附表。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标方式**

除报价人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，采购人依据评标委员会推荐的中标候选人中的第一名综合得分者为中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见报价人须知前附表。

### **7.2 中标通知**

采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的报价人。

### **7.3 履约担保**

7.3.1 在签订合同前，中标人应按报价人须知前附表规定的金额、担保形式和竞争性比选文件 第八章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### **7.4 签订合同**

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据竞争性比选文件和中标人的比选响应文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证金；

**8.**  **纪律和监督**

### **8.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏竞争性比选投标活动中应当保密的情况和资料，不得与报价人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益，禁止采购人与报价人串通投标。  
 有下列情形之一的，属于采购人与报价人串通投标：  
 （1）采购人在开标前开启比选响应文件并将有关信息泄露给其他报价人;  
 （2）采购人直接或者间接向报价人泄露标底、评标委员会成员等信息；  
 （3）采购人明示或者暗示报价人压低或者抬高投标报价；  
 （4）采购人授意报价人撤换、修改比选响应文件；  
 （5）采购人明示或者暗示报价人为特定报价人中标提供方便；  
 （6）采购人与报价人为谋求特定报价人中标而采取的其他串通行为。

### **8.2 对报价人的纪律要求**

报价人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；报价人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.2.1有下列情形之一的，属于报价人相互串通投标：

（1）报价人之间协商投标报价等比选响应文件的实质性内容；

（2）报价人之间约定中标人；

（3）报价人之间约定部分报价人放弃投标或者中标；

（4）报价人之间为谋取中标或者排斥特定报价人而采取的其他联合行动。

8.2.2有下列情形之一的，视为报价人相互串通投标：

（1）不同报价人的比选响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同报价人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同报价人的比选响应文件载明的项目管理成员为同一人；

（4）不同报价人的比选响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同报价人的比选响应文件相互混装；

（6）不同报价人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

8.2.3使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于以他人名义投标。

8.2.4报价人有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

（1）使用伪造、变造的许可证件；

（2）提供虚假的财务状况或者业绩；

（3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

（4）提供虚假的信用状况；

（5）其他弄虚作假的行为。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对比选响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对比选响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **8.5 投诉**

报价人和其他利害关系人认为本次竞争性比选活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关监督部门投诉。具体见报价人须知前附表。

### **9.需要补充的其他内容**

## 附录1 资格审查条件（资质最低要求）

|  |
| --- |
| 企业资质要求 |
| （1）具有有效的营业执照；  （2）具备有效的安全生产许可证；  （3）具备建筑装修装饰工程专业承包贰级及以上资质（含贰级）；  （4）具备有效的展览陈列工程能力企业等级资质证书（一级）。 |

注：须提供有效的企业营业执照、资质证书复印件,并加盖单位公章。

## 附录2 资格审查条件（业绩最低要求）

|  |
| --- |
| 业绩要求 |
| 2020年1月1日至投标截止时间具备至少1个类似展厅装饰装修施工项目业绩（单个合同金额100万元以上） |

注：须提供项目合同书（须包含能体现出业绩要求的关键页）等相关证明文件复印件，并加盖单位公章。

## 附录3 资格审查条件（项目主要管理人员最低要求）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 人 员 | 数量 | 资格要求 |
| 1 | 项目经理 | 1 | 具备中级及以上职称 |
| 2 | 技术负责人 | 1 | 具备中级及以上职称 |
| 3 | 安全负责人 | 1 | 持建委安全C证 |

注：以上人员不得重复任职。报价人须提供身份证、职称证书、执业资格证书及2022年12月-2023年5月的社保证明等相关证明材料，并加盖单位公章。

## 附录4 资格审查条件（项目其他人员最低要求）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 人 员 | 数量 | 资格要求 |
| 1.从事相关特种作业人员需持证上岗，要求至少有3名电工证持证人员，且必须为报价人**自有员工或者劳务派遣员工（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。  2.施工劳务人员，最低2个组，每个组至少 4 人，必须为报价人**自有员工或者劳务派遣员工（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。  3.专职安全员1名，需持建委安全C证，且必须为报价人**自有员工（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。  4.资料员1名，必须为报价人**自有员工或者劳务派遣员工（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。  5.另需根据项目实际施工进度情况及时增加人员**（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。 | | | |

注：以上人员不得重复任职。此项由报价人自行承诺。

## 附录5 资格审查条件（信誉最低要求）

|  |
| --- |
| 信誉要求 |
| 信誉良好：在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中未被列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息；在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中未被列入失信惩戒执行人名单。 |

注：须提供信誉网站查询结果截图,并加盖单位鲜公章。

## 附录6 资格审查文件（其他）

|  |
| --- |
| 其他 |
| 无。 |

**以上（附录1-附录6中的资格审查）的要求均为强制性条件，其中任何一条不满足要求，则按否决报价处理。**

# 评标办法（综合评估法）

| **条款号** | | | **评审因素** | **评审标准** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 评标方法 | | 中标候选人排序方法 | 报价人得分=A+B+C，对通过初步评审的报价人按照投标总得分（商务+技术+报价）由从高到低的先后顺序。如出现得分(精确到小数点后两位)相等时，按以下原则确定第一中标候选人：  （1）以评标价低的报价人优先；  （2）如评标价也相同时，以技术得分较高的报价人优先；  （3）如技术得分也相同时，以商务得分高的优先；  （4）如商务得分也相同时，由评标委员会投票决定。 | |
| 2 | 形式评审标准 | | 报价人名称 | 与营业执照、资质证书一致。 | |
| 报价函签字盖章 | 有法定代表人或委托代理人签字或加盖单位鲜公章。 | |
| 竞争性比选响应文件格式 | 符合第九章“竞争性比选响应文件格式”的要求，字迹清晰可辨。  1.报价函的所有数据均符合比选文件的规定；  2.竞争性比选响应文件附表齐全完整，内容均按规定填写； | |
| 已标价工程量清单 | 符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量。 | |
| 报价其它要求 | 竞争性比选响应文件报价表中的报价与报价书文字报价应保持一致。 | |
| 竞争性比选响应文件正本中法定代表人或其授权代理人签署 | 竞争性比选响应文件正本中法定代表人或授权代理人签署姓名齐全，符合比选文件规定； | |
| 其它材料 | 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加报价，否则相关报价均无效。 | |
| 3 | 资格评审标准 | | 营业执照 | 符合第二章“报价人须知”第8项规定，具备有效的营业执照 | |
| 资质要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录1的规定 | |
| 业绩要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录2的规定 | |
| 项目主要管理人员最低要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录3的规定 | |
| 信誉要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录5的规定 | |
| 其他 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录6的规定 | |
| 4 | 响应性评审标准 | | 投标内容 | 符合第二章“报价人须知”第4项规定 | |
| 报价 | 符合比选文件给出的范围及数量，且报价不得超过采购人公布的最高限价，但也不得低于报价人的企业成本。 | |
| 工期 | 符合第二章“报价人须知”第5项规定 | |
| 质量标准 | 符合第二章“报价人须知”第6项规定 | |
| 安全目标 | 符合第二章“报价人须知”第7项规定 | |
| 5 | 分值构成  (总分1O0分) | | A：投标报价70分；  B：商务部分10分；  C：技术部分20分。 | | |
| 6 | 评标基准价计算方法 | | 由评标委员会计算评标基准价：  （1）评标价的确定：评标价＝投标函文字报价  （2）评标基准价的确定：  在通过初步评审后且不高于最高限价的投标报价中去掉六分之一（不能整除的按小数前整数取整，不足六家报价则不去掉）的最低价和相同家数的最高价后的算术平均值K1即为评标基准价。  评标基准价=K1  以上计算取小数点后两位，第三位四舍五入。 | | |
| 7 | 评标价的偏差率计算公式 | | **偏差率＝100%×（投标价-评标基准价）/评标基准价，偏差率为百分率（示例：xx.xx%)，偏差率计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。** | | |
| **条款号** | **评分因素权重分值** | | **各评分因素细分项** | | **备注** |
| 8 | 商务评分标准（10分） | 项目团队（3分） | 1.项目管理团队成员至少5人，满足5人及以上得2分，人员不足，该项不得分。  2.拟派的特殊工程技术人员持有人社部门（应急管理局）颁发的电工职业资格证书每提供一个人得0.5分，最多得1分；  **注：需提供项目人员名单、身份证、职称证书、执业资格证书及2022年12月-2023年5月的社保证明等相关证明材料，并加盖单位公章。** | |  |
| 报价人业绩（7分） | 1.满足资格要求2020年1月1日至投标截止时间具备至少1个类似展厅装饰装修施工项目业绩（单个合同金额100万元以上），得3分。  2.2020年1月1日至投标截止时间每增加1个类似展厅装饰装修施工项目业绩（单个合同金额100万元以上）加1分，满分4 分。 注：需提供以上业绩合同扫描件和验收证书并加盖公章。 | |  |
| 9 | 技术评分标准（20分） | 施工组织设计方案（15分） | 施工组织设计方案需包含以下内容：  1.施工方案与技术措施，包括工程特点、重点与难点描述的准确性及相应针对性措施。  2.质量、安全、文明施工及环境保护管理体系与防噪音施工措施。  3.施工总进度计划及保证措施，包含但不限于：详细的项目进度计划、项目工期保证措施、管理措施。  4.资源配备计划，包括主要施工设备、检测试验和仪表设备、主要材料及劳动力计划。  5.对重大危险源的识别分析管理措施；特殊气候条件下的施工方案；紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施；成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺。  6.对专业工程的配合、协调、管理、服务方案；与采购人、设计人的配合。  7.项目管理机构（含项目负责人、技术负责人、质量负责人、安全负责人及其他主要人员的资格与业绩）；对项目管理机构人员的到位情况承诺。  8.施工总平面布置规划，包括施工现场总平面布置和临时用地布置。  9.应急预案：提供详细合理的应急预案，包括但不限于：施工过程常见风险因素应急预案、针对本项目实施过程实际情况可能发生的应急预案。  综合比较打分：方案描述清晰、完整，可操作性强得15-11分，方案描述较清晰、较完整，可操作性较强得10-6分；方案描述不够清晰，不够完整得5-0分。 | | 技术得分由评标委员会各成员打分后的算术平均值作为投标人的技术得分。评标委员打分时保留两位小数。 |
| 乙供设备品质（5分） | 乙供设备品质（5分）  报价人填报的乙供设备品牌档次不得低于采购人发布的品牌范围档次，采购人根据报价人填报的乙供设备品牌的档次、品质、口碑等方面进行评分，得5-0分。  参与评分的乙供设备包括但不限于以下设备：灯具（包括全部照明、装饰灯具）、开关面板（包含空开）、石材、瓷砖、涂料、电线电缆、玻璃隔断、水电管材、防火门、门锁、石膏板、涂料（包括各种立面装饰涂料、防水涂料）等。 | |
| 10 | 评标价（70分） | | 1.所有有效投标报价分别与评标基准价相比较，等于基准价得70分，每增加1%扣0.5分；每减少1%扣0.3分，最多扣10分。按插入法计算得分。以上计算取小数点后两位，第三位四舍五入。 | |  |
| 11 | 补充正文：  中标候选人推荐办法：  1.对通过评审的投标人按照综合得分（商务得分+技术得分+报价得分）由高到低排序。  2.按评标综合得分由高到低排序推荐2名中标候选人。 | | | | |

一、综合评估法，是指比选响应文件满足竞争性比选函全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的报价人为中标候选人的评标方法。报价人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

（一）符合性审查

评标委员会应当对符合资格的报价人的比选响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足竞争性比选函的实质性要求。

（二）澄清有关问题。对比选响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求报价人作出必要澄清、说明或者纠正。报价人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出比选响应文件的范围或者改变比选响应文件的实质性内容。

（三）比较与评价。按竞争性比选函中规定的评标方法和标准，对资格审查和符合性审查合格的比选响应文件进行商务和技术评估。

评标委员会各成员独立对每个有效报价人（通过资格审查、符合性审查的报价人）的比选响应文件进行评价、打分，然后由评标委员会对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一报价人同一评分项的打分偏离较大的，应对报价人的比选响应文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，评标委员会汇总每个报价人每项评分因素的得分。

（四）推荐中标候选人名单。

按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分前2名中标候选人为本项目中标候选人。

**说明：评标委员会认为，排名在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该中标候选人资格，按顺序由排在后一位的中标候选人递补，以此类推。**

二、无效条款

报价人或其比选响应文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

（1）比选响应文件未按竞争性比选函要求签署、盖章的；

（2）不具备竞争性比选函中规定的资格要求的；

（3）报价超过竞争性比选函中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）比选响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）报价人串通投标的；

（6）报价人组成联合体投标的；

（7）法律、法规和竞争性比选函规定的其他无效情形。

三、废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的报价人或者对竞争性比选函作实质响应的报价人不足三家的；

（2）报价人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（3）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

**第四章 报价说明**

1、工程量清单应与本工程竞争性比选文件、技术标准和要求等文件结合起来查阅与理解。

2、本竞争性比选报价采用综合单价报价。综合单价是指完成工程量清单中一个规定计量单位的分部分项工程量清单费用、措施项目清单费用、其他项目清单费用、规费、税金等完成本项目的一切费用（即本项目除安全生产费以外的人工费、材料设备及采管费和二次转运费、交通组织费、工程照管费、机械使用费、安装和调试费、差旅费、交通费、车辆通行费、车辆台班费、办理施工许可、竣工资料编制、驻地建设、竣工验收、保险、环境保护、文物保护、废弃物转运处理、综合费、防疫费等），以及竞争性比选文件中明示或暗示的的所有责任、义务和一般风险。

3、“安全生产费”报价人应按照采购人在竞争性比选文件中规定的金额填写，不得调整（安全生产费包含但不限于①.设置、完善、改造和维护安全防护设施设备支出；②.配备、维护、保养应急救援的器材和设备支出和应急演练支出；③.重大危险源和事故隐患评估、监控(包括远程监控)和整改支出；④.安全生产检查、咨询、评价和安全生产标准化支出；⑤.配备和更新现场作业人员安全防护用品支出；⑥.安全生产宣传、教育、培训支出；⑦.安全生产适用的新技术、新标准、新工艺、新装备的推广应用支出；⑧.安全设施及特种设备检测检验支出；⑨.其他与安全生产直接相关的支出）。保险均由报价人承担并支付，不在报价中单列。

4、采购人供应的材料、设备的金额不进入总报价，其他全部进入总报价。报价人在实施土建工作时，如管沟开挖、设备基础等，应包含定位放样、基础开挖和回填、弃土外运、基础钢筋制作和支模、基础浇筑及附属管道敷设等全部工作内容，电缆应根据要求进行防盗包封，设备及线缆标识按采购人要求制作安装，以上工作内容采购人不再另行计量与支付。

5、报价人应结合施工现场实际和现在的市场情况、自身技术及管理水平、经营状况、机械设备及制定的施工方案的要求自行报价，该报价不低于报价人完成该项目的成本。

6、工程量清单中所列工程数量是估算的数量，仅作为报价的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。实际支付应按实际完成的工程量\*工程量清单的单价来计算支付金额。

7、工程量清单中所列工程量的变动，丝毫不会降低或影响合同条款的效力，也不免除报价人按规定的标准进行施工和修复缺陷的责任。

8、对工程量清单中的每一个细目，报价人均填单价和合价，对于未填入单价和合价的细目，其费用应视为已包括在工程量清单中的其他细目的单价和合价中，报价人必须按采购人指令完成工程量清单中未填入单价和合价的细目，但不能得到结算与支付，报价人的总报价应是所有工程费用的汇总。

9、工程量清单中的任何内容不得随意删除或涂改，若有误，在有效时间内书面向采购人提出，以“补遗”资料为准。

10、不同单项及单位工程中的分部分项工程量清单中相同项目（项目特征及工作内容相同）的应报价统一，如有差异，按最低的一个报价进行结算；材料设备单价处理办法相同。

11、对作业和材料设备的技术标准和要求及一般说明或规定，未重复写入工程量清单内，在给工程量清单各细目报价前，应参阅并满足设计文件及竞争性比选文件中技术标准和要求的有关部分，如不满足相关技术标准和要求，由此对采购人造成的一切损失由报价人承担。

12、对于符合要求的竞争性比选响应文件，在签订合同协议书前，如发现工程量清单中有计算方面的算术差错，按以下规定予以修正：（1）当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；（2）当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；（3）当各细目的合价累计不等于总价时，应以各细目合价累计数为准，修正总价。当按以上原则对算术性差错的修正，应以取得报价人的同意，并确认修正后的最终报价。如果报价人拒绝确认，则报价做废标处理。

13、工程量清单中的任何内容不得随意删除或涂改，若有误，在有效时间内书面向采购人提出，以“补遗”资料为准。

14、报价中的单价和合价全部以人民币（元）表示。

15、对于报价人报价中明显高于市场价的单项报价，采购人有权进行价格审核后调整。调整后应以取得报价人的同意，并确认修正后的最终报价。如果报价人拒绝确认，则其竞争性响应文件将不予评审。

16、合同为单价合同，合同期间不予调价。

17、报价人应严格按照工程量清单进行报价，不得随意修改采购人发布的工程量清单数量、公式及相关内容。

**18、报价人提供的材料设备需在报价清单中明确品牌、产品系列及规格型号，且所报品牌档次不得低于采购人建议品牌档次（建议品牌详见附件工程量清单表3）。**

**19、报价人需按要求填写附件工程量清单“表1 工程量清单”及“表2 装修设备材料报价品牌汇总”。**

**20、工程量清单中的“家具及会议系统设备费用”报价人应按照采购人在竞争性比选文件中规定的金额填写，不得调整，相关家具及会议系统设备详见附件工程量清单表4。**

# 第五章 工程量清单

**详见竞争性比选文件附件。**

# 第六章 图 纸

**详见竞争性比选文件附件。**

# 技术标准和工作要求

一、技术标准见图纸和清单说明。

二、工作要求

1、乙方须严格按照国家行业标准、设计的要求进行材料供货及设备安装，甲方对所供货设备材料及安装工艺应严格按照相关的施工质量验收规范进行验收，乙方必须严格遵守相关规范，保证质量、功能合格，工艺美观，各项设备材料安装后功能试验都必须合格，并同时做好开工申请、进场报验、施工隐蔽、检验批、分部分项及其他相关施工资料、试验检测资料等资料收集及报审，确保质量达到国家标准及以上。对于施工中存在的质量问题、安全问题，一经提出，必须立即整改，拒不整改的话，甲方有权以违约通知书的形式进行处理。

2、报价人提供的材料设备需在进场前将样品提交给采购人确认，审核通过后才能在现场使用。如报价人提供的材料设备不满足采购人要求，报价人必须无条件更换。

3、乙方应根据采购人总体进度要求，统筹协调现场各专业施工进度以及设备材料到场计划。

4、乙方在装修过程中使用的装修材料以及提供的家具等材料设备需满足《人造板及其制品甲醛释放量分级》（GB/T 39600-2021）中规定的E0标准要求。

# 第八章 合同条款及格式

**详见附件：《重庆首讯科技股份有限公司施工合同范本》**

# 第九章 竞争性比选响应文件格式

**首讯公司科技创新中心和调度室装修施工**

**竞争性比选响应文件**

报价人： （盖单位鲜公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

## 目 录

一、竞争性响应声明书

二、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书

三、报价一览表

四、资格审查资料

五、报价人承诺

六、其他资料

## 一、竞争比选响应声明书

**致：重庆首讯科技股份有限公司**

根据贵方为 首讯公司科技创新中心和调度室装修施工 竞争比选项目及服务的竞争比选邀请，签字代表 （全名、职务）经正式授权并代表竞争比选响应单位 （竞争比选响应单位名称） 提交报价文件。

我方愿以人民币： 元（大写 元）的报价总价，按照竞争比选文件的要求，承担本次竞争比选文件要求的工程。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、竞争比选响应单位将按竞争比选文件规定履行合同责任和义务。

2、竞争比选响应单位已详细审查全部竞争比选文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、竞争比选响应单位同意提供采购人可能要求的与其竞争比选响应文件有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定要接受最低报价的竞争比选响应或收到的任何报价。

4、与本竞争比选响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

竞争比选响应单位法定代表人或授权代表人（签字）：

竞争比选响应单位法定代表人或授权代表人职务：

竞争比选响应单位名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

## **二、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书**

## **（一）法定代表人身份证明**

报价人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （报价人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（正、反面）。

报价人： （盖单位公章）

年 月 日

注：本身份证明需由报价人加盖单位公章。

## **（二）法定代表人授权委托书**

本人 （姓名）系 （报价人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目比选文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件（正、反面）

报 价 人： （盖单位公章）

法定代表人： （签字 ）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

注：本授权委托书需由报价人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字

## 三、报价一览表

重庆首讯科技股份有限公司：

在研究了竞争比选文件中所有文件后，我司对 首讯公司科技创新中心和调度室装修施工 竞争比选响应报价如下：

**报价采用表格形式，见“工程量清单”。**

**报价人名称（加盖公章）：**

**报价人法定代表人或授权代表人（签字）：**

日期： 年 月 日

## 四、审查资料

**（一）资格审查条件**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 资格要求 |
| 1 | 资质要求 | （1）具有有效的营业执照；  （2）具备有效的安全生产许可证；  （3）具备建筑装修装饰工程专业承包贰级及以上资质（含贰级）；  （4）具备有效的展览陈列工程能力企业等级资质证书（一级）。 |
| 2 | 业绩要求 | 2020年1月1日至投标截止时间具备至少1个类似展厅装饰装修施工项目业绩（单个合同金额100万元以上）。 |
| 3 | 主要管理人员要求 |  |
| 4 | 其他人员要求 | 1.从事相关特种作业人员需持证上岗，要求至少有3名电工证持证人员，且必须为报价人**自有员工或者劳务派遣员工（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。  2.施工劳务人员，最低2个组，每个组至少 4 人，必须为报价人**自有员工或者劳务派遣员工（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。  3.专职安全员1名，需持建委安全C证，且必须为报价人**自有员工**。  4.资料员1名，必须为报价人**自有员工或者劳务派遣员工（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。  5.另需根据项目实际施工进度情况及时增加人员**（报价人自行承诺即可，无需提供相关证明材料）**。 |
| 5 | 信誉要求 | 信誉要求：在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中未被列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息；在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中未被列入失信惩戒执行人名单。提供相关网站查询截图。 |

**（二）商务及技术评分资料**

商务及技术部分资料目录

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 对应评分标准 | 对应评分细则 | 证明材料名称 | 应加分数 | 证明材料对应编号 | 对应页码 |
| 例 |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 项目团队 | 团队成员均为本科及以上学历 | 证书复印件 | 1分 | 证明材料1 | 11页 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**（三）施组方案**

## **五、报价人承诺**

**致：重庆首讯科技股份有限公司**

在研究XXXX 项目竞争比选文件后，在此郑重承诺我司满足本项目一切工期、质量及安全等相关要求，响应比选函的一切内容，同时申明将按照自行给出的商务、技术方案组建服务团队、履行服务义务。若我司中标本项目且无法满足业主相关需求，我司愿承担由此给采购人造成的一切损失。

报价人：XX公司

日期：

## **六、**报价人提供的其他资料

### （一）报价人基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报价人名称 |  | | | | | | | | | |
| 报价人  公司股权结构 |  | | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 | |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电话 | |  | | |
| 传真 |  | | | | 网址 | |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 | | |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 | | |  |
| 成立时间 | 年 月 日 | | 员工总人数： | | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理 | | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | | | |  | |
| 账号 |  | | 技工 | | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | |

**（二）其他资料**