**项目名称：首讯公司党建文化长廊总体打造服务**

**竞**

**争**

**性**

**比**

**选**

**文**

**件**

**采购人：重庆首讯科技股份有限公司**

**2023年 6 月**

目 录

[第一章 比选公告 1](#_Toc25855)

[第二章 报价人须知 4](#_Toc18539)

[第三章 评标办法（综合评估法） 7](#_Toc7273)

[第四章 报价说明 11](#_Toc6879)

[第五章 报价清单 12](#_Toc4638)

[第六章 图 纸 13](#_Toc28333)

[第七章 技术标准和工作要求 14](#_Toc904)

[第八章 竞争性比选响应文件格式 18](#_Toc15881)

# 第一章 比选公告

## 1. 比选条件

　　本竞争性比选项目首讯公司党建文化长廊总体打造服务，采购人为 重庆首讯科技股份有限公司 ，该项目已具备比选条件，现对该项目进行竞争性比选。

## 2. 项目概况与比选范围

2.1 项目地点：重庆首讯科技股份有限公司。

2.2 项目概况：为加强国有企业党的领导，学习宣传贯彻党的二十大精神，营造企业党建文化氛围，同时结合企业廉洁文化建设、企务公开、科技创新、智慧运维等要求；现进一步对企业走廊、工会及团建活动阵地等区域进行党建文化宣传，共涉及墙面面积约258平方米，报价人需对指定区域的空白墙面进行党建文化的广告设计，并完成文化墙制作布置安装到位，主材应使用优质进口亚克力板。

2.3 工期：2023年7月30日前完成安装工作（方案定稿后20个工作日内制作安装完成）。

2.4质量保证期：12个月。

2.5 比选范围：

（1）设计方案。党建文化墙整体规划设计和设计方案3D渲染三维效果图。

（2）文化墙制作布置安装。

3. 报价人资格要求

3.1 资质要求：

（1）在中华人民共和国境内依法注册、具有独立法人资格，具有有效的营业执照（经营范围须包含广告设计或制作等经营内容）；

（2）具有5年以上经营资质（成立日期在2018年7月1日之前），注册资金100万以上；

3.2 业绩要求：2020年1月1日至投标截止日，至少承揽过一项类似党建文化项目（合同内容包含但不限于党建文化墙设计或文化墙制作等相关内容，单个合同金额不低于10万元）。

3.3 信誉要求：在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中未被列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息；在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中未被列入失信惩戒执行人名单。

3.4 本次比选不接受联合体及代理商报价。

3.5 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目报价，否则均按无效报价处理。

## 4. 比选文件的获取

凡愿意参加的潜在报价人，在 2023 年 7 月 6 日上午 10 时 00 分前在重庆高速集团官网平台上获取比选文件，各报价人应随时关注网上发布的竞争性比选文件答疑、补遗、澄清等文件内容，不管报价人是否下载，均视为已知晓竞争性比选文件的全部内容和有关事宜。

## 5. 竞争性比选响应文件的递交及相关事宜

5.1 报价截止时间和开标时间：2023年 7 月 6 日上午10时 00 分（北京时间）。

5.2 报价的递交方式：现场递交或邮寄，若采用现场递交方式须在报价截止当天将文件送达并参与现场开标；若采用邮寄方式需在报价截止时间之前将响应文件邮寄到达递交地址，并按要求进行密封，否则采购人有权拒收，采用邮寄方式的报价人默认认可采购人的开标结果，不得由此提出任何质疑。

5.3 递交地址：重庆市渝北区新南路52号东界龙湖三楼重庆首讯科技股份有限公司。

5.4 逾期送达，或未送达指定地点，或未密封的竞争性比选响应文件，采购人不予受理。

5.5 采购人不组织现场踏勘，不召开报价预备会。

## 6. 联系方式

|  |  |
| --- | --- |
| 采购人：重庆首讯科技股份有限公司 |  |
| 地址：重庆市渝北区新南路52号1幢三楼 |  |
| 技术联系人：王老师 |  |
| 电 话：17783585001 |  |
| 商务联系人：蒋老师 |  |
| 电 话：18523055172 |  |

# 第二章 报价人须知

| **序号** | **条款名称** | **编 列 内 容** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购人 | 采购人：重庆首讯科技股份有限公司  地 址：重庆市渝北区新南路52号1幢三楼  联系人：蒋老师  电 话：18523055172 |
| 2 | 项目名称 | 首讯公司党建文化长廊总体打造服务 |
| 3 | 项目地点 | 见比选公告 |
| 4 | 比选范围 | 见比选公告 |
| 5 | 工期要求 | 见比选公告 |
| 6 | 质量要求 | 满足国家现行的相关技术标准及重庆首讯科技股份有限公司相关要求。缺陷责任期12个月，自项目验收通过之日起算。 |
| 7 | 安全目标 | 无安全生产责任事故。 |
| 8 | 报价人资质条件、能力与信誉 | （1）资质条件：见比选公告3.1  （2）业绩要求：见比选公告3.2  （3）信誉要求：见比选公告3.3  （5）项目主要人员要求：见附录1  （6）其他要求：见附录2、见附录3 |
| 9 | 是否接受  联合体报价 | 不接受 |
| 10 | 踏勘现场 | 不组织 |
| 11 | 分包 | 不允许 |
| 12 | 偏差 | **不允许负偏差** |
| 13 | 构成比选文件的其他材料 | 采购人发布的图纸、补遗书、答疑、澄清、最高限价通知等附件。 |
| 14 | 构成竞争性比选响应文件的其他材料 | 报价人书面澄清或补正，但不得改变竞争性比选响应文件实质。 |
| 15 | 报价清单的填写方式 | 报价人按采购人提供的清单进行填报。  **综合单价取小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。**  **本项目工程量清单及说明随比选文件一并发布，详见附件。** |
| 16 | 最高投标限价 | **最高限价137,348.70 元；**  **报价人报价不得高于采购人发布的最高限价，否则其竞争性比选响应文件视为重大偏差，竞争性比选响应文件将按否决报价处理。** |
| 17 | 合同支付办法 | （1）完成党建文化整体规划设计和党建文化制作安装，并经甲方验收后10个工作日内，甲方向乙方支付至合同总价的97%。  （2）剩余结算总额的3%为质量保证金，在缺陷责任期满并履行缺陷责任义务，经乙方提出书面申请及相关证明资料后30日内支付。乙方主动提出书面申请，经甲方业务部门确认后，15个工作日内全额支付（质量保证金不计任何利息），若乙方未提出书面申请，则相应的延迟责任由乙方自行承担。  （3）乙方应在甲方付款前开具等额增值税专用发票（增值税）给甲方，否则甲方有权不予支付相应款项（预付款除外）。 |
| 18 | 乙方违约的处理 | 1. 乙方分包的项目，不得再行转包或分包，否则将无条件被认为乙方违约，由此引起的一切责任、事故和损失由乙方负责。此外，乙方还应当向甲方支付 1 万元违约金，甲方有权终止或解除合同。 2. 在项目实施过程中由乙方分包的项目质量经检验达不到验收规范和评定标准，不能保证项目质量，或因乙方分包的项目进度不能满足发包人和甲方制定的进度目标要求，则甲方有权终止合同，由此造成的损失由乙方承担。此外，乙方还应当向甲方支付 1 万元违约金。 3. 除上一条款外，合同签订后，不经双方协商同意，任何一方不得随意变更或解除。 4. 因乙方原因，出现下列情况之一的，甲方有权采取认为合理的一切措施进行处理，由此引起的损失由乙方承担。   5.1进度滞后该项目总体进度计划的10％或落到项目管理曲线下线以下的；  5.2不按技术规范和标准要求开展的，造成项目研发质量低劣的达不到验收标准的；  5. 3不遵守甲方的管理，造成项目不能管理无法推进。  6.乙方应按签订合同规定的工期及质量要求完成，否则应偿付给甲方10000元/天的逾期违约金，并承担甲方项目部延期完成任务以后后续发生的管理费用。 |
| 19 | 中标候选人的人数 | 推荐的中标候选人数：2名。 |
| 20 | 保证金 | 无 |
| 21 | 监督部门 | 监督部门：重庆首讯科技股份有限公司合规监管部  地 址：重庆市渝北区新南路52号1幢  电 话：023-63132246 |
| 22 | **需要补充的其他内容** | |
| 22.1 | 截止竞争性比选响应文件递交时间，递交竞争性比选响应文件不足3家的不得开启竞争性比选文件。重新比选后报价人仍少于3个，按法定程序开标和评标，确定中标人。 | |
| 22.2 | 中标候选人公示：评标结果将在重庆高速集团官网（http://www.cegc.com.cn）上进行公示，公示期为 3 日。公示内容包括中标候选人名称、排序、投标报价；提出异议、投诉的渠道和方式。 | |
| 22.3 | 1.竞争性比选文件需加盖报价人的公章，竞争性比选响应文件提交**正本1份，副本1份，电子文件1份**，副本可为正本的复印件，竞争性比选响应文件需装订成册；电子文件1份应提供竞争性比选响应文件（盖章版）扫描版PDF电子版本（U盘1份，电子文件内容须包括竞争性比选响应文件全部内容）。当电子文件与纸质版竞争性比选响应文件不一致时，以纸质版竞争性比选响应文件为准，当正本与副本不一致时，以正本为准。  2.竞争性比选响应声明书、报价函、资格要求材料、报价人认为需要提供的其他相关文件（注：以上所有文件均须逐页加盖报价人的公章）。  3.密封要求：  竞争性比选响应文件密封到一个封袋中，在封套上写明：  首讯公司党建文化长廊总体打造服务竞争性比选响应文件（加盖报价人的公章） | |
|  |  | |

## **报价人须知正文部分：**

## **1. 总则**

### **1.1 项目概况**

1.1.1 根据国家有关法律、法规和规章的规定，本竞争性比选项目已具备竞争性比选条件，现对本项目进行竞争性比选。

1.1.2 本竞争性比选项目采购人：见报价人须知前附表。

1.1.3 本竞争性比选项目名称：见报价人须知前附表。

1.1.4 本项目建设地点：见报价人须知前附表。

### **1.2 竞争性比选范围、工期和质量要求**

1.3.1 本次竞争性比选范围：见报价人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见报价人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见报价人须知前附表。

1.3.4 本项目的安全目标：见报价人须知前附表。

### **1.4 报价人资格要求**

1.4.1 报价人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

（1）营业执照、资质要求：见报价人须知前附表；

（2）业绩要求：见报价人须知前附表；

（3）项目主要人员要求：见报价人须知前附表；

（4）信誉要求：见报价人须知前附表。

（5）其他要求：见报价人须知前附表。

1.4.2 报价人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.4.1项和报价人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按竞争性比选文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一项目中投标。

1.4.3 报价人不得存在下列情形之一：

1. 与本竞争性比选项目的其他报价人为同一个单位负责人；
2. 与本竞争性比选项目的其他报价人存在控股、管理关系；
3. 被依法暂停或者取消投标资格；
4. 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
5. 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
6. 在最近三年内发生重大产品质量问题；
7. 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
8. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入失信惩戒对象名单；
9. 在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单；
10. 2018年1月1日至报价截止日止报价人或其法定代表人有行贿犯罪行为的；
11. 有过以他人名义投标或以其他方式弄虚作假，骗取中标行为；
12. 财产被重组、接管、查封、扣押或冻结的；
13. 被国家、重庆市（含市区或任意区县）有关行政部门处以暂停投标资格行政处罚，且在处罚期限内；
14. 法律法规或报价人须知前附表规定的其他情形。

### **1.5 费用承担**

报价人准备和参加竞争性比选活动发生的费用自理。

### **1.6 保密**

参与竞争性比选投标活动的各方应对竞争性比选文件和比选响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### **1.7 语言文字**

除专用术语外，与竞争性比选投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **1.9 踏勘现场**

1.9.1 报价人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按报价人须知前附表规定的时间、 地点组织报价人踏勘项目现场。

1.9.2 报价人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，报价人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供报价人在编制比选响应文件时参考，采购人不对报价人据此做出的判断和决策负责。

### **1.10 投标预备会**

1.10.1 报价人须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按报价人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清报价人提出的问题。

1.10.2 报价人应在报价人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，采购人在报价人须知前附表规定的时间内，将对报价人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买竞争性比选文件的报价人。该澄清内容为竞争性比选文件的组成部分。

### **1.11 分包**

1.11.1 本项目竞争性比选范围内的内容如需分包，分包单位的确定须采购人书面批准同意。否则采购人均有权取消中标人资格。

1.11.2 严禁转包、转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别转包、转让，否则采购人有权取消中标人资格。

### **1.12 偏离**

报价人须知前附表允许比选响应文件偏离竞争性比选文件某些要求的，偏离应当符合竞争性比选文件规定的偏离范围和幅度。

## **2. 竞争性比选文件**

### **2.1 竞争性比选文件的组成**

本竞争性比选文件包括：

1. 竞争性比选公告；
2. 报价人须知；
3. 评标办法；
4. 报价说明；
5. 工程量清单；
6. 图纸；
7. 技术标准和要求；
8. 合同条款及格式；
9. 比选响应文件格式；
10. 报价人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对竞争性比选文件所作的澄清、修改，构成竞争性比选文件的组成部分。

### **2.2 竞争性比选文件的澄清**

2.2.1 报价人应仔细阅读和检查竞争性比选文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在报价人须知前附表规定的时间前提交质疑，要求采购人对竞争性比选文件予以澄清。

2.2.2 竞争性比选文件的澄清将在报价人须知前附表规定的报价截止时间3天前在重庆高速集团官方网站发布答疑，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距报价截止时间不足3天，相应延长报价截止时间。

2.2.3 补遗内容可能影响比选响应文件编制的，须在报价截止时间3日前发布，发布时间至报价截止时间不足3日的，须相应延后报价截止时间。

### **2.3 报价截止时间**

详见报价人须知前附表。

## **3. 比选响应文件**

### **3.1 比选响应文件的组成**

3.1.1 比选响应文件应包括下列内容：

3.1.1.1 比选响应文件及报价人与采购人之间与报价有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

3.1.1.2比选响应文件由以下内容组成：

详见第九章

### **3.2 报价**

见本章报价人须知前附表。

### **3.3 保证金**

3.3.1 报价人在递交比选响应文件的同时，应按报价人须知前附表规定的金额、担保形式递交投标保证金，并作为其比选响应文件的组成部分。联合体报价的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合报价人须知前附表的规定。

3.3.2 报价人不按报价人须知前附表要求提交投标保证金的，其比选响应文件作否决报价处理。

3.3.3 投标保证金退还：见报价人须知前附表。

3.3.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）报价人在规定的投标有效期内撤销或修改其比选响应文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按竞争性比选文件规定提交履约担保；

（3）法律法规和本竞争性比选文件规定的其他情形。

### **3.4 资格审查资料**

详见报价人须知前附表。

### **3.5 备选报价方案**

采购人不接受报价人的备选报价方案。

### **3.6 比选响应文件的编制**

3.6.1 比选响应文件应按第九章“比选响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为比选响应文件的组成部分。

3.6.2 比选响应文件应当对竞争性比选文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、服务要求、竞争性比选范围等实质性内容做出响应。

3.6.3 比选响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由报价人的法定代表人或其委托代理人签字、盖单位公章。委托代理人签字的，比选响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。比选响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由报价人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见报价人须知前附表。

3.6.4 比选响应文件正本一份，副本份数见报价人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样，正本和副本封面均须加盖单位公章（鲜章）。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.6.5 比选响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见报价人须知前附表规定。

## **4. 报价**

### **4.1 比选响应文件的密封和标记**

4.1.1 比选响应文件的正本与副本密封见报价人须知前附表。

4.1.2 比选响应文件的封套上应写明的内容见报价人须知前附表。

### **4.2 比选响应文件的递交**

4.2.1 报价人应在本章第 2.2.2 项规定的报价截止时间前递交比选响应文件。

4.2.2 报价人递交比选响应文件的地点：见报价人须知前附表。

4.2.3 除报价人须知前附表另有规定外，报价人所递交的比选响应文件不予退还。

4.2.4 采购人收到比选响应文件后，向报价人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的比选响应文件，采购人不予受理。

### **4.3 比选响应文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第2.2.2项规定的报价截止时间前，报价人可以修改或撤回已递交的比选响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 报价人修改或撤回已递交比选响应文件的书面通知应按照本章第3.7.3项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向报价人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为比选响应文件的组成部分。修改的比选响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

采购人在本章第 2.2项规定的报价截止时间（开标时间）和报价人须知前附表规定的情况进行开标。

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人或其委托的竞争性比选代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）采购人或竞争性比选代理机构主要负责人的近亲属，或与报价人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系；

（2）为报价人的工作人员或退休人员；

（3）与报价人有其他利害关系，可能影响评标活动公正性；

（4）在与竞争性比选投标有关的活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚；

### **6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### **6.3 评标**

6.3.1评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对比选响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不得作为评标依据。

6.3.2评标完成后，评标委员会应向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见报价人须知前附表。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标方式**

除报价人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，采购人依据评标委员会推荐的中标候选人中的第一名综合得分者为中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见报价人须知前附表。

### **7.2 中标通知**

采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的报价人。

### **7.3 履约担保**

7.3.1 在签订合同前，中标人应按报价人须知前附表规定的金额、担保形式和竞争性比选文件 第八章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合报价人须知前附表规定的金额、担保形式等缴纳履约保证金。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### **7.4 签订合同**

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据竞争性比选文件和中标人的比选响应文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证金；

**8.**  **纪律和监督**

### **8.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏竞争性比选投标活动中应当保密的情况和资料，不得与报价人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益，禁止采购人与报价人串通投标。  
 有下列情形之一的，属于采购人与报价人串通投标：  
 （1）采购人在开标前开启比选响应文件并将有关信息泄露给其他报价人;  
 （2）采购人直接或者间接向报价人泄露标底、评标委员会成员等信息；  
 （3）采购人明示或者暗示报价人压低或者抬高投标报价；  
 （4）采购人授意报价人撤换、修改比选响应文件；  
 （5）采购人明示或者暗示报价人为特定报价人中标提供方便；  
 （6）采购人与报价人为谋求特定报价人中标而采取的其他串通行为。

### **8.2 对报价人的纪律要求**

报价人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；报价人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.2.1有下列情形之一的，属于报价人相互串通投标：

（1）报价人之间协商投标报价等比选响应文件的实质性内容；

（2）报价人之间约定中标人；

（3）报价人之间约定部分报价人放弃投标或者中标；

（4）报价人之间为谋取中标或者排斥特定报价人而采取的其他联合行动。

8.2.2有下列情形之一的，视为报价人相互串通投标：

（1）不同报价人的比选响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同报价人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同报价人的比选响应文件载明的项目管理成员为同一人；

（4）不同报价人的比选响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同报价人的比选响应文件相互混装；

（6）不同报价人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

8.2.3使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于以他人名义投标。

8.2.4报价人有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

（1）使用伪造、变造的许可证件；

（2）提供虚假的财务状况或者业绩；

（3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

（4）提供虚假的信用状况；

（5）其他弄虚作假的行为。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对比选响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对比选响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **8.5 投诉**

报价人和其他利害关系人认为本次竞争性比选活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关监督部门投诉。具体见报价人须知前附表。

### **9.需要补充的其他内容**

## 附录1 资格审查文件（项目主要管理人员最低要求）

**主要管理人员最低要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 人 员 | 数量 | 资格要求 |
| 无 | | | |

## 附录2 资格审查文件（项目其他人员最低要求）

|  |
| --- |
| 最低要求 |
| 无 |

## 附录3 资格审查文件（主要机械设备最低要求）

|  |
| --- |
| 主要机械设备最低要求 |
| 根据项目实际项目进度情况及时增加相关机械设备。 |

注：以上设备由报价人**自行承诺**，提供承诺资料并加盖单位公章。

**以上（附录1-附录3中的资格审查）的要求均为强制性条件，其中任何一条不满足要求，则按否决报价处理。**

# 第三章 评标办法（综合评估法）

| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 评标方法 | 中标候选人排序方法 | 报价人得分=A+B+C，对通过初步评审的报价人按照投标总得分（商务+技术+报价）由从高到低的先后顺序。如出现得分(精确到小数点后两位)相等时，按以下原则确定第一中标候选人：  （1）以评标价低的报价人优先；  （2）如评标价也相同时，以技术得分较高的报价人优先；  （3）如技术得分也相同时，以商务得分高的优先；（4）如商务得分也相同时，由评标委员会投票决定。 |
| 2 | 形式评审标准 | 报价人名称 | 与营业执照一致。 |
| 报价函签字盖章 | 有法定代表人或委托代理人签字或加盖单位鲜公章。 |
| 竞争性比选响应文件格式 | 符合第八章“竞争性比选响应文件格式”的要求，字迹及相关证件扫描件清晰可辨。  1.报价函的所有数据均符合比选文件的规定；  2.竞争性比选响应文件附表齐全完整，内容均按规定填写。 |
| 已标价报价清单 | 符合第五章“报价清单”给出的范围及数量。 |
| 报价其它要求 | 竞争性比选响应文件报价表中的报价与报价书文字报价应保持一致。 |
| 竞争性比选响应文件正本中法定代表人或其授权代理人签署 | 竞争性比选响应文件正本中法定代表人或授权代理人签署姓名齐全，符合比选文件规定。 |
| 其它材料 | 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加报价，否则相关报价均无效。 |
| 3 | 资格评审标准 | 营业执照 | 符合第二章“报价人须知”第8项规定 |
| 资质要求 | 符合第二章“报价人须知”第8项规定 |
| 业绩要求 | 符合第二章“报价人须知”第8项规定 |
| 信誉要求 | 符合第二章“报价人须知”第8项规定 |
| 项目主要管理人员最低要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录1的规定 |
| 其他人员最低要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录2的规定 |
| 主要机械设备和试验检测设备最低要求 | 符合第二章“报价人须知”前附表附录3的规定 |
| 4 | 响应性评审标准 | 投标内容 | 符合第二章“报价人须知”第4项规定 |
| 报价 | 符合比选文件给出的范围及数量，且报价不得超过采购人公布的最高限利润分成比例，但也不得低于报价人的企业成本。 |
| 工期 | 符合第二章“报价人须知”第5项规定 |
| 质量标准 | 符合第二章“报价人须知”第6项规定 |
| 安全目标 | 符合第二章“报价人须知”第7项规定 |
| 5 | 分值构成 | 分值构成  （总分100分） | 1.报价部分A：60分；  2.技术部分B：30分；  3.商务部分C：10分； |
| 6 | A.报价部分评分标准 | 报价部分（60分） | 1.满足招标文件要求，有效的投标报价的平均值为评标基准价。  2.偏差率=100%×（报价人报价－评标基准价）/评标基准价。  3.经评审的有效投标报价与评标基准价相比，等于基准价的得60分，每增加1%扣0.5分，每减少1%扣0.3分，线性计分，扣完为止。  4.保留2位小数。 |
| 7 | B.技术部分评分标准 | 项目解读（10分） | （1）设计质量与考核机制：针对如何保证设计质量的措施及考核机制明确、管理得力。（2）成本控制：详细阐述设计中对工程成本控制的措施。（3）重点、难点：阐述设计中常见的重点、难点问题的解决方案。（4）材料选用：材料选用的合理性（符合消防、环保等方面要求）。（5）跟进计划：对后期服务跟进计划方案。  表达清晰、完整，先进性和可操作性强得10~8分，表达较清晰、完整，可操作性较强得7~3分，表达不够清晰、完整操作性不强得3~0分。 |
| 设计构思（20分） | （1）平面布局：平面布局结合功能要求，对原建筑功能布局的优化建议。（2）空间方案：空间方案设计创意新颖，思路清晰；体现企业文化。（3）设计构思：总体设计思路严谨、合理，符合招标人的建设内容、指导原则和基本构思。（4）设计方案：设计方案落地性强，阐述如何保证设计方案在施工过程中的技术指导和把控。  实施方案合理性、可行性、完整性强得20~16分，实施方案合理性、可行性、完整性较好得15~8分，实施方案不够合理、不够完整得7~0分。 |
| 8 | C.商务部分评分标准 | 项目团队（4分） | 1.项目团队成员至少3人（含项目负责人），满足人员要求得4分，不满足不得分；  注：提供团成成员名单，身份证复印件加盖投标单位公章。 |
| 项目经验（6分） | 1.在资格要求业绩基础上，每增加一个2020年1月1日至投标截止日，至少承揽过一项类似党建文化项目（合同内容包含但不限于党建文化墙设计或文化墙制作等相关内容，单个合同金额不低于10万元），得2分，满分6分。  注：提供项目合同书（相关证明材料须能反映出相关数据和内容，否则一律视为未提供）复印件，并加盖投标单位公章。 |
| 9 | 评标  程序 | 1.初步评审前，按规定对所有报价人递交的竞争性比选响应文件进行初步评审（形式、资格、响应评审）。  2.初步评审合格的才进行详细评审。  3.根据综合得分由高至低进行排序，推荐2名中标候选人。  4.如经过对所有报价人的竞争性比选响应文件进行评审，有效比选文件不足三个使得比选明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部比选文件。如果评标委员会裁定仍具有竞争性，则按照规定程序进行评审，推荐2名中标候选人。 | |
| 10 | 报价人得分 | 报价人得分=A+B+C | |

综合评估法，是指响应文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的报价人为中标候选人的评标方法。报价人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

（一）符合性审查

评标委员会应当对符合资格的报价人的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

（二）澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求报价人作出必要澄清、说明或者纠正。报价人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（三）比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估。

评标委员会各成员独立对每个有效报价人（通过资格审查、符合性审查的报价人）的响应文件进行评价、打分，然后由评标委员会对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一报价人同一评分项的打分偏离较大的，应对报价人的响应文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，评标委员会汇总每个报价人每项评分因素的得分。

（四）推荐中标候选人名单。

按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名第一、第二的报价人为本项目中标候选人。

**说明：评标委员会认为，排名在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该中标候选人资格，按顺序由排在后一位的中标候选人递补，以此类推。**

**第四章 报价说明**

1、报价清单应与本项目竞争性比选文件、技术标准和要求等文件结合起来查阅与理解。

2、对作业和材料设备的技术标准和要求及一般说明或规定，未重复写入报价清单内，在给报价清单各细目报价前，应参阅并满足设计文件及竞争性比选文件中技术标准和要求的有关部分，如不满足相关技术标准和要求，由此对采购人造成的一切损失由报价人承担。

3、对于符合要求的竞争性比选响应文件，在签订合同协议书前，如发现报价清单中有计算方面的算术差错，按以下规定予以修正：（1）当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；（2）当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；（3）当各细目的合价累计不等于总价时，应以各细目合价累计数为准，修正总价。当按以上原则对算术性差错的修正，应以取得报价人的同意，并确认修正后的最终报价。如果报价人拒绝确认，则报价做废标处理。

4、报价清单中的任何内容不得随意删除或涂改，若有误，在有效时间内书面向采购人提出，以“补遗”资料为准。

5、本次报价须为人民币报价，包含但不限于完成本项目所需的员工工资、社会保险（五险）、劳保福利、税费、加班费、配送费、交通费、节假日慰问费等所有服务产生的一切费用（报价人若有漏项，则被认为此项费用已包含在总报价中）。因中标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，招标人不再补偿。

6、本项目实行总价包干，报价人不得以实际数量的变化或设计方案修改等原因提出调整合同总价。

7、报价清单中各项金额均以人民币（元）结算。

8、需缴纳的一切税费均由报价单位承担，所有税费均由服务单位自行缴纳。

# 第五章 报价清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **报价（元）** | **服务内容** |
| 1 | 板块1：总书记关于国有企业重要论述，党的二十大的目标 |  | 详见第二章报价人须知1.服务内容 及第七章 技术标准和要求 |
| 2 | 板块2：党的二十大、党风廉政 |  |
| 3 | 板块3：习近平总书记关于科技创新、人才建设的重要论述内容 |  |
| 4 | 板块4：党组织建设、基层党建、荣誉、学习教育等 |  |
| 5 | 板块5：时事政策解读等 |  |
| 6 | 板块6：党务、司务公开、重要通知 |  |
| **合计（元）** | |  |  |

# 第六章 图 纸

**无。**

# 技术标准和工作要求

**1.主要内容**

板块1：总书记关于国有企业重要论述，党的二十大的目标；

板块2：党的二十大、党风廉政；

板块3：习近平总书记关于科技创新、人才建设的重要论述内容；

板块4：党组织建设、基层党建、荣誉、学习教育等

板块5：时事政策解读等

板块6：党务、司务公开、重要通知

1. **技术要求**

（1）每个板块根据大小出具2张以上的3D效果图，累计不少于12张。

（2）保证方案修改的及时性。

（3）板块2、板块3要设计为可更换板式。

（4）材质要求：主要采用烤漆、PVC、亚克力、激光雕刻、木工、不锈钢字、304不锈钢、UV墙布等综合工艺组合。

1. **其他要求**

以甲方具体要求为准。

# 

# 第八章 竞争性比选响应文件格式

（项目名称）

**竞争性比选响应文件**

报价人： （盖单位鲜公章）

法定代表人：

或其委托代理人： （签字）

年 月 日

## 目 录

1. 竞争性响应声明书
2. 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书

三、报价一览表

四、审查资料

五、报价人承诺

六、报价人基本信息及其他材料

## 一、竞争比选响应声明书

**致：重庆首讯科技股份有限公司**

根据贵方为首讯公司党建文化长廊总体打造服务竞争比选项目及服务的竞争比选邀请，签字代表 （全名、职务）经正式授权并代表竞争比选响应单位 （竞争比选响应单位名称） 提交报价文件。

我方愿以： 元（大写 元）的总报价（含增值税），按照竞争性比选文件的要求，承担本次竞争性比选含要求的服务任务。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、竞争比选响应单位将按竞争比选文件规定履行合同责任和义务。

2、竞争比选响应单位已详细审查全部竞争比选文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、竞争比选响应单位同意提供采购人可能要求的与其竞争比选响应文件有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定要接受最低报价的竞争比选响应或收到的任何报价。

4、与本竞争比选响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

竞争比选响应单位法定代表人或授权代表人（签字）：

竞争比选响应单位法定代表人或授权代表人职务：

竞争比选响应单位名称（加盖鲜公章）：

日期： 年 月 日

## 二、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书

## （一）法定代表人身份证明

报价人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （报价人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（正、反面）。

报价人： （盖单位鲜公章）

年 月 日

注：本身份证明需由报价人加盖单位鲜公章。

## （二）法定代表人授权委托书

本人 （姓名）系 （报价人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目比选文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件（正、反面）

报 价 人： （盖单位鲜公章）

法定代表人： （签字 ）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

注：本授权委托书需由报价人加盖单位鲜公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

## 三、报价一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **材质** | **含税单价（元）** | **税率（%）** | **小计（元）** |
| 1 | 板块1：总书记关于国有企业重要论述，党的二十大的目标 |  |  |  |  |
| 2 | 板块2：党的二十大、党风廉政 |  |  |  |  |
| 3 | 板块3：习近平总书记关于科技创新、人才建设的重要论述内容 |  |  |  |  |
| 4 | 板块4：党组织建设、基层党建、荣誉、学习教育等 |  |  |  |  |
| 5 | 板块5：时事政策解读等 |  |  |  |  |
| 6 | 板块6：党务、司务公开、重要通知 |  |  |  |  |
| **合计（元）** | |  | | | |

## 四、审查资料

## **（一）资格审查资料**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 资格要求 |
| 1 | 资质要求 | （1）在中华人民共和国境内依法注册、具有独立法人资格，具有有效的营业执照（经营范围须包含广告设计或制作等经营内容）；  （2）具有5年以上经营资质（成立日期在2018年7月1日之前），注册资金100万以上； |
| 2 | 业绩要求 | 2020年1月1日至投标截止日，至少承揽过一项类似党建文化项目（合同内容包含但不限于党建文化墙设计或文化墙制作等相关内容，单个合同金额不低于10万元）。 |
| 3 | 信誉要求 | 信誉要求：在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中未被列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息；在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中未被列入失信惩戒执行人名单。 |

注：1.提供公司营业执照复印件，并加盖报价人鲜章。

1. 提供项目合同书（相关证明材料须能反映出相关数据和内容，否则一律视为未提供）复印件，并加盖投标单位公章。
2. 提供企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中未被列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息截图和在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中未被列入失信惩戒执行人名单截图信息并加盖鲜章。

**（二）商务评分资料**

**（三）技术评分资料**

## 五、报价人承诺

致：重庆首讯科技股份有限公司

在研究XXXX 项目竞争比选文件后，在此郑重承诺我司满足本项目一切报价内容、报价、工期要求及质量标准等相关要求，响应比选函的一切内容，同时申明将按照自行给出的商务、技术方案组建服务团队、履行服务义务。若我司中标本项目且无法满足业主相关需求，我司愿承担由此给采购人造成的一切损失。

承诺人：XX公司

日期： 年 月 日

## 六、报价人基本信息及其他材料

### （一）报价人基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报价人名称 |  | | | | | | | | | |
| 报价人  公司股权结构 |  | | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 | |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电话 | |  | | |
| 传真 |  | | | | 网址 | |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 | | |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 | | |  |
| 成立时间 | 年 月 日 | | 员工总人数： | | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理 | | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | | | |  | |
| 账号 |  | | 技工 | | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | |

### （二）其他材料